



CERTIFICATO N. 50 100 14484-REV.002

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA**  
**TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI" TECNICO**  
**COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L. EINAUDI"**  
**PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "G. MARCONI"**

c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 – Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694  
Sito: <http://www.iisacciaiuolieinaudi.edu.it>  
E-Mail: [CHIS018005@istruzione.it](mailto:CHIS018005@istruzione.it) E-Mail: [CHIS018005@pec.istruzione.it](mailto:CHIS018005@pec.istruzione.it)

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 30/05/2022 n. 19**

Il giorno 30 maggio 2022 alle ore 16:00 presso l'aula magna dell'Istituto in intestazione, si è riunito in presenza il Consiglio d'Istituto, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Surroga membro dimissionario prof. Stanisci Angelo;
3. Insediamento prof.ssa Di Berardino Nicoletta;
4. Piano Estate 2022;
5. Incarico oneroso DS per gestione progetto PON- DIGITAL BOARD;
6. Approvazione conto consuntivo 2021;
7. Nuovo Regolamento d'Istituto;
8. Chiusura sabati di luglio e agosto;
9. Varie ed eventuali.

Si procede all'appello.

Risultano presenti/assenti i Consiglieri di seguito elencati:

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Componente</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	Prof.ssa Angela Potenza	Dirigente Scolastico	X	
2	Prof. Ssa M. Cristina Di Fabio	Docente	X	
3	Prof.ssa Massacesia Carla	Docente		X
4	Prof. D'Angelo Pierluigi	Docente	X	
5	Prof. Polidoro Luigi	Docente		X
6	Prof.ssa Bottega Annalisa	Docente		X
7	Prof. Trosa Luca	Docente	X	
8	Di Florio Leonardo	Docente	X	
9	Di Berardino Nicoletta	Docente	X	
10	Dott.ssa Miccoli Antonella	ATA	X	
11	Sig. Milone Ciro	ATA	X	
12	Sig. Iarlori Maurizio	Genitore presidente	X	
13	Sig. Scarlatto Alessandro	Genitore	X	
14	Sig.ra Sanzò Stefania	Genitore		X
15	Battistini Michael Antonio	Alunno		X
16	Cocciola Adriano	Alunno	X	
17	Shkuka Igli	Alunno		X
18	Orlandi Asia	Alunna		X

Presiede il Presidente prof. Iarlori Maurizio, verbalizza il prof. Pierluigi D'Angelo.

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, si passa all'esame dei punti all'O.d.g.

Preliminarmente, la DS chiede la possibilità di inserire nel punto n. 9 (varie ed eventuali) la delibera sulla variazione di bilancio relativa alla acquisizione in bilancio dei fondi per il PON denominato "Transizione ecologica".

Interviene il sig. Ciro Milone il quale si dichiara non d'accordo all'inserimento di tale punto all'o.d.g.; il prof. Iarlori fa presente che sarebbe opportuno avere a disposizione il progetto, mentre sino ad oggi quello che è stato fatto è semplicemente una candidatura, inoltre l'assenza di alcuni colleghi nella seduta odierna, pur non dal punto di vista formale, rappresenta un elemento da tenere in conto per valutare l'introduzione di punti non previsti nella convocazione. La DSGA si associa affermando che con i presupposti oggi a disposizione la variazione di bilancio non è tecnicamente fattibile; la DS spiega come la risposta alla candidatura è pervenuta in data 24 maggio 2022 ed è stata assegnata una tempistica ben precisa.

Il prof. D'Angelo propone di convocare i responsabili dei laboratori e gli ITP con apposita riunione nella quale dovrà essere perfezionato il progetto.

A questo punto, esaurita la discussione, non essendoci unanimità di vedute sul punto, non si procede ad inserimento di tale punto all'o.d.g. ma si prende atto dell'approvazione della candidatura da parte del M.I. Si passa quindi all'esame dei punti previsti all'o.d.g., come segue.

#### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il presidente sottopone al Consiglio il verbale della seduta n. 18 allegato alla convocazione, con l'unica correzione della rettifica sulla specificazione delle spese al punto n. 6; detto verbale nella sua ultima versione viene riverificato da tutti i presenti relativamente al punto 6 e quindi si procede a votazione come segue:

**Delibera del Consiglio d'Istituto n. 91 del 30/05/2022**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Con la sola astensione delle prof.ssa Nicoletta Di Berardino e n. 9 voti favorevoli (tutti i rimanenti) Approva il verbale della seduta precedente (n. 17).**

#### **2. Surroga membro dimissionario prof. Stanisci Angelo**

Date le dimissioni del prof. Angelo Stanisci, subentra in surroga ex lege la prof.ssa Nicoletta Di Berardino.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Prende atto e non procede ad alcuna deliberazione al riguardo.**

#### **3. Inseidamento prof.ssa Di Berardino Nicoletta**

La prof.ssa Di Berardino prende la parola e dichiara di voler accettare la nomina in surroga.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Prende atto e non procede ad alcuna deliberazione al riguardo.**

#### **4. Piano Estate 2022**

Su tale punto prende la parola la DS la quale illustra che il M.I. suddivide il piano in 3 fasi: a) rinforzo competenza relazionali e disciplinari (da svolgere a giugno); b) rinforzo e potenziamento delle competenze della socialità (da svolgere a luglio/agosto) c) rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali in vista del nuovo a.s. (da realizzare a settembre); l'adesione del personale sarà su base volontaria e per finanziare questo piano estate il M.I. ha bandito il 18/05/22 il PON "Socialità apprendimenti ed accoglienza"; dato che l'accoglienza si svolge tutti gli anni, a parere della D.S., è bene che tale piano estate sia concentrato su tale aspetto; il PON si articola su due azioni: azione 10.1: riduzione dispersione scolastica; azione 10.2: miglioramento delle competenze di base degli alunni; le altre azioni non riguardano il caso del ns. Istituto; il finanziamento per scuole oltre 600 alunni è di 70.000

€; esso è strutturato in moduli di apprendimento a corso standard, ogni modulo avrà importo di 5.082 € con importo orario di €/h 70,00 per esperto; ed €/h 30,00 per tutor.

Il prof. Iarlori esprime proprio parere contrario in quanto, in base alle esperienze passate anche in qualità di genitore e, sentendo il parere di molte famiglie, la sensazione che si percepisce è che la selezione degli studenti, in un modulo specifico non è stata, a suo parere, del tutto trasparente ed inoltre la tempistica degli interventi spesso non è del tutto ottimizzata rispetto alle vere esigenze degli studenti.

La DS respinge queste critiche affermando che non ha avuto notizie di malcontenti a riguardo delle procedure di selezione per quel modulo che hanno avuto invece criteri oggettivi agli atti della scuola.

La DSGA prende la parola e dichiara che dal punto di vista tecnico-amministrativo le procedure non vengono rispettate e che ad oggi, stante la scadenza imminente, non abbiamo un progetto e inoltre non sono state acquisite le disponibilità da parte del reparto amministrativo dell'Istituto; inoltre nelle precedenti occasioni non è stato rispettato l'orario in quanto i progetti non possono essere iniziati prima delle 14:30 mentre di solito vengono avviati prima; tale monte ore e servizio deve costituire un nucleo autonomo e indipendente, inoltre è cruciale acquisire la disponibilità del personale amministrativo; la D.S. replica che l'orario delle attività è determinato dalle condizioni di pendolarismo e che si fa il possibile per favorire gli studenti e le loro prestazioni scolastiche e per dar modo a tutti di partecipare

Il sig. Scarlatto interviene evidenziando che sarebbe non conveniente non aderire al PON in quanto trattasi di somme che altrimenti rimarrebbero non utilizzate.

L'alunno Cocciola Adriano si associa ai rilievi del sig. Scarlatto.

Alle ore 17:26 l'alunno Cocciola Adriano lascia la seduta.

Esaurita la discussione, si procede a deliberazione:

**Delibera del Consiglio d'Istituto n. 92 del 30/05/2022**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Approva a maggioranza con voti contrari n. 4 (prof. Iarlori, prof. D'Angelo, DSGA, sig. Milone) e n. 6 favorevoli (tutti i restanti) approva la presentazione della candidatura per il PON Socialità apprendimenti ed accoglienza**

**5. Incarico oneroso DS per gestione progetto PON- DIGITAL BOARD**

La DS prende la parola e spiega come affinché si possa procedere al pagamento del proprio incarico è necessaria la deliberazione del CDI; l'attività è stata già svolta e ammonta a n. 20 ore con importo di 25 €/h

**Delibera del Consiglio d'Istituto n. 93 del 30/05/2022**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Approva a maggioranza con astenuti 1 (DS), favorevoli n. 9 (tutti i presenti DS) Incarico oneroso DS per gestione progetto PON- DIGITAL BOARD.**

**6. Approvazione conto consuntivo 2021**

Prende la parola la DSGA e illustra sinteticamente le risultanze del bilancio, affermando che le varie somme sono state regolarmente imputate sui corrispondenti capitoli e che esso rappresenta correttamente la situazione di tutte le entrate ed uscite avute durante lo scorso anno; dopo ampia discussione si procede a deliberazione come segue:

**Delibera del Consiglio d'Istituto n. 94 del 30/05/2022**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Approva all'unanimità il conto consuntivo 2021**

**7. Nuovo Regolamento d'Istituto.**

LA DS prende la parola e spiega che il Regolamento di Istituto è stato già oggetto di approvazione da parte del Collegio dei Docenti e che, pur essendo passata la fase emergenziale, è da tenere in conto l'evoluzione della situazione pandemica. Sono state effettuate modifiche nella parte che riguarda le

giustificazioni e le uscite anticipate, consegna dei cellulari all'ingresso; per i colloqui con le famiglie si conferma la doppia possibilità in presenza o con telefonata; per quanto riguarda i doveri dei docenti viene aggiunta la clausola della compilazione del registro SIDI per i docenti del triennio dell'ITN per le attività obbligatorie previste dal Sistema di Gestione della Qualità'.

La DS proietta ed illustra i punti su cui la nuova versione del regolamento interviene.

Dopo la presentazione dei punti di intervento, prende la parola il prof. Iarlori il quale evidenzia che, a proprio parere, il regolamento sia stato approntato frettolosamente e sia mancato un controllo su diversi punti; illustra le criticità che emergono dalla lettura sia sull'art. 2 in riferimento alle giustificazioni, sia in riferimento alla gestione della consegna dei cellulari; sia in riferimento all'introdotta obbligo del registro SIDI, sia in riferimento alla gestione dei viaggi di istruzione e dei relativi acconti.

Il prof. Iarlori si chiede come il Collegio Docenti abbia potuto approvare un documento così pieno di errori ed incongruenze; il regolamento di Istituto attuale non è applicato neppure dalle posizioni di vertice in quanto è stato disatteso per il punto riguardante il numero minimo di partecipanti ai viaggi di istruzione. La DS risponde che, come già evidenziato nella seduta del collegio del 18.05.2022, gli errori lessicali e i refusi di cui si è già a conoscenza, saranno corretti dalla commissione che ha operato la revisione.

Il prof. Iarlori chiede la revisione complessiva del Regolamento, data la numerosità dei punti irrisolti o mal scritti anche a livello lessicale e grammaticale; inoltre invita la DS a valutare una strada diversa per affrontare la problematica: costituire una commissione in seno al Collegio dei Docenti, con incarico di intervenire su determinati punti e revisionare il Regolamento.

La DS ribadisce che il regolamento è già stato approvato dal collegio dei docenti, e che il presidente pur esprimendo legittimamente il suo dissenso, non può non tenerne conto.

Il prof. D'Angelo evidenzia che, in sede di Collegio dei Docenti, benché avesse presentato tempestivamente una serie di osservazioni e proposte scritte chiedendo di espressamente portarla a conoscenza dei componenti del Collegio, esse non sono state portate all'attenzione del Collegio stesso e che quindi la deliberazione non ha tenuto conto di tali osservazioni o proposte, essendo stata la discussione di fatto non eseguita; inoltre il Collegio dei docenti non ha votato un regolamento ma un slide riportante i punti programmatici di intervento, senza espressa votazione su come i singoli punti sono stati declinati nel regolamento stesso; a parere del prof. D'Angelo questa può essere una modalità di espressione di un fine da perseguire ma non delle modalità di persecuzione, mentre il regolamento rappresenta lo strumento concreto e pratico da utilizzare quotidianamente nella scuola.

La DS insiste nel ribadire che il Regolamento è stato condiviso con il collegio dei docenti 12 giorni prima della seduta per una lettura approfondita e oggi esso esprime la volontà del Collegio docenti essendo stato approvato nella seduta del 18.05.2022; la DSGA chiede come mai non siano state valutate altre proposte se è vero che sono state formulate.

Dopo ampia discussione emergono criticità che a parere di molti componenti del Consiglio sono meritevoli di ulteriore riflessione prima di arrivare ad una votazione .

Alle ore 19:15 la DSGA si allontana dall'aula e la seduta viene sospesa, mancando il numero legale.

Alle ore 19:17 la DSGA rientra in aula e la seduta riprende.

La discussione riprende con l'intervento del prof. Trosa il quale chiede che si proceda ad una rapida e ben mirata revisione del documento, visto che alcuni punti sono effettivamente da rivedere nella scrittura e meritano approfondimento.

Il prof. Trosa propone di rivedere alcuni punti del Regolamento predisponendo una sottocommissione del CDI che, assieme alle funzioni strumentali, effettui i necessari aggiustamenti.

Alle ore 19:21 la DSGA si allontana e mancando il numero legale la seduta è sospesa.

Constatata la perdurante assenza del numero legale, il presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19:35, non si procede ad alcuna deliberazione su tale punto né all'esame dei successivi punti all'o.d.g.

Ortona 30/05/2022

I Segretari Verbalizzanti

Il Presidente

Prof. Pierluigi D'Angelo \*

Prof. Maurizio Iarlori

\*Nella seduta del 06.07.2022 in cui sono state apportate integrazioni al verbale approvato, segretario verbalizzante è il prof. Trosa Luca.