



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA**  
*TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"*  
*TECNICO COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L. EINAUDI"*  
*PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "G. MARCONI"*

c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 – Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694 Sito: <http://www acciaiuoli-einaudi.it> E-Mail: [CHIS018005@istruzione.it](mailto:CHIS018005@istruzione.it) E-Mail [CHIS018005@pec.istruzione.it](mailto:CHIS018005@pec.istruzione.it)

## VERBALE COLLEGIO DOCENTI N.9

Il giorno mercoledì 26.06.2024, alle ore 16.30, è svolto in presenza, presso l'aula magna dell'Istituto Nautico in Via Mazzini 26, il Collegio dei Docenti, Prot.0013393 del 21/06/2024, per discutere e deliberare sui seguenti argomenti posti all'Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Esiti scrutini finali;
3. Monte ore validità a.s.
4. Organico di fatto;
5. Corsi di recupero.
6. Esami alunni con sospensione del giudizio. Esame della richiesta specifica di un alunno con sospensione del giudizio.
7. Esiti monitoraggi finali;
8. Avvio a.s. 2024-25. Progetto accoglienza studenti delle classi prime.
9. Proposta gruppo di docenti dei 3 istituti di modifica al calendario scolastico regionale.
10. Proposta criteri per la formazione delle classi a.s. 2024/25;
11. Proposta criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2024/25;
12. Proposta criteri per la predisposizione dell'orario delle lezioni a.s. 2024/25
13. D.M.66- PNRR avvio attività di formazione per i docenti
14. Sintetica relazione (in formato PowerPoint) delle FF\_SS a.s. 2023/24 (Area 1, Area 2, Area 3, Area 4).
15. Sintetica relazione del coordinatore di Educazione Civica
16. Saluto al personale scolastico in pensione dall' 01.09.2024.
17. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il D.S. Prof.ssa Potenza Angela, funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Galeazzi Grazia M aria. Sono presenti i seguenti docenti:

COGNOME NOME	CL.C.	
ADEZIO ROSSANA	A046	
AGOSTINONE STEFANO	ADSS	<b>assente giustificato</b>
ALLEGRIANO DIANA	ADSS	
ALTOBELLI NICOLINO	B015	
AMBROSINI NICOLE <b>P.T. 9 H</b>	ADSS	

ARGENTIERI ALESSIA	A012	
BELFIGLIO EMANUELA	ADSS	
BELLONIO MARINA	A045	
BIASONE CARLO	A046	
BIGNARDI FABIOLA RITA	A046	
BOTTEGA ANNALISA	A012	
BRUNO DONATELLA	AC24	
BUCCELLA SILVANA	A015	<b>esonerata</b>
BUDINI DOMENICO <b>P.T. 16 H</b>	A046	
CALABRESE ANNA MARIA	A012	
CALVANO PASQUALINA	A026	
CAMPANELLA SABINA IOLANDA	AB24	
CAPASSO LORENZO	A015	<b>assente</b>
CAPPELLO CATIA	B018	
CAPUZZI KATIA	ADSS	
CARAVAGGIO DONATELLA	A037	
CENCI FIORA	B018	
CESARONI GERMANO	A040	
CHIAPPINI PIERO	B012	<b>esonerato</b>
CIMINIERA FRANCA	ADSS	
COCCIOLA MARIA	ADSS	
COCCO DANIELE	B015	
COLLECORVINO ALICE	ADSS	
COLUCCI SIMONA	B018	
COZZOLINO LORENA	A026	
D'ANGELO PIERLUIGI	A042	
D'ANTONIO STEFANO	ADSS	
D'AVERSA FABIO	AB24	
DE LEONIBUS GIANLUCA	A042	
DE NARDIS VELIA	A034	
DE NOBILE SANDRO	A012	
DE VINCENTIIS PATRIZIA	A021	
DEL GRECO MARILENA	A026	
DEL TIROLO FRANCESCA	ADSS	
DI BARTOLOMEO ANNA	A046	
DI BERARDINO NICOLETTA	A012	
DI BLASIO PAOLO <b>P.T. 9 ore</b>	A034	
DI CAMILLO MELANIA	ADSS	
DI CARLO ANNAMARIA	A012	
DI CLAUDIO MARCO	ADSS	
DI FABIO MARIA CRISTINA	A048	
DI FELICE ANNALISA	ADSS	
DI FLORIO LEONARDO	A020	

DI GHIONNO LUANA	A041	<b>esonerata</b>
DI GIOVANNANTONIO ANGELA	A017	
DI GIOVANNI MARIA BEATRICE	A012	
DI LELLO ELIO	A012	
DI LORETO FRANCESCA	ADSS	
DI LUCA CAMILLA	A026	
DI MARZIO STEFANO	B017	
DI MASCIIO SARA	ADSS	
DI MICHELE LADISLAO	B016	
DI NARDO EMANUELE	IRC	
DI NARDO EMANUELE	ADSS	
DI NARDO GIANNI	B015	<b>assente giustificato</b>
DI PASQUALE PIETRO	A043	
DI PIETRO DONATELLA ANNA	A047	<b>assente giustificata</b>
DI PRIMIO MARISTELLA	A050	
DI SALVATORE RENATO	ADSS	
DI SIPIO MORGIA ROBERTO	A040	
DI VINCENZO NICOLA	ADSS	
DIOTALLEVI CINZIA	ADSS	
DRAGANI PAOLA	A045	
FARAONE NICOLA	A026	
FIORAVANTI STEFANIA	A044	
FIRMANI GIUSEPPE	A036	<b>esonerato</b>
FIZZANI GIOVANNI	ADSS	
FRATTURA FAUSTO	B015	
GALASSO MARIA MARINA	AA24	
GALASSO ROMOLO	ADSS	<b>assente giustificato</b>
GALEAZZI GRAZIA MARIA	A012	
GAROFALO PIERPAOLO	B017	
GIAMBUZZI EMANUELA	B007	
GIAMMARINO MARINELLA	A047	
GIORDANO GIOIA	ADSS	
GIORDANO LUCA	IRC	
GRANATA PAOLA	ADSS	
GRAZIANI DANIELA	ADSS	
IANNUCCI MIRANDA	ADSS	
IANNUCCI SABRINA	ADSS	
IARLORI MAURIZIO	A042	
IAVICOLI AMELIA	A026	
LEVE RICCARDO	ADSS	
LINGUITI FIAMMETTA	ADSS	
LISIO SONIA	A015	
LOPO CONCETTA	A037	

LOTTI ALESSIA	ADSS	
LOVATO DEBORA DENISE	ADSS	
MACCARONE ANASTASIA	B012	<b>assente</b>
MANCINI EMMA	ADSS	
MANFREDI MARIELLA	A012	
MANSUETO LAURA	A012	
MARCHESANI ROMINA	AB24	
MARCHIOLI FRANCESCO	A048	
MARFISI SABRINA	A041	
MARINUCCI ADRIANA	A048	
MASCIULLI GERMANA	A040	
MASSACESIA CARLA	A048	
MASTRACCI FRANCO	A045	
MENNA ALESSIA	ADSS	
MONACO ILENIA	ADSS	<b>ASSENTE giustificata PER INTERDIZIONE MATERNITA'</b>
MUSA MARIA GRAZIA	B024	
NONNO SARA	ADSS	
NURZIA GIAMPIETRO	A020	
ORSINI PIERLUIGI	ADSS	<b>assente</b>
PACIOCCO AGNESE	AB24	
PACIONE DI BELLO GAIA	ADSS	
PALERMO MONIA	A045	
PALMARELLI GIULIA	B007	
PANTALONE SARA	ADSS	<b>assente giustificata</b>
PAOLINI ANTONELLA	AA24	
PAOLINI ANTONIA	ADSS	<b>assente</b>
PAOLINI CINZIA	B018	<b>assente giustificata</b>
PAOLINI NICOLA	A048	
<b>PETTINICCHIO ANTONELLA</b> supplente Mastracci Esami di stato	A045	
PICCONI GIANFRANCO	A040	
PIERMATTEO CARMELITA	A011	<b>assente</b>
PINTI STEPHANIE	A012	
PINTI TIZIANA	AB24	
PIRONE CIRA VALENTINA	A043	
POLIDORO ANGELA	ADSS	
POLIDORO IRMA	A026	
POLIDORO LUIGI	B015	
PRENCIPE CARLO PIO	ADSS	
PRIVITERA FABIO <b>P.T. 9 H</b>	B015	
PROFETA DI BENEDETTO ENIO	A042	
RADOMILE MARIA RITA	A017	<b>assente giustificata</b>
RAIMONDI POMPEO	ADSS	

RAMUNNO GIUSEPPINA	A020	
RAPINO CHIARA	ADSS	
RAPPOSELLI ADELCHI	A040	
REALE MICHELE	B003	
REALE ROSAPIA	B007	assente giustificata
RICCI WILMA	A012	
RODOLFO DANILA	AB24	
ROSSETTI FEDERICA	A036	assente
ROSSETTI RICCARDO	A040	
RULLI VINCENZO	IRC	
SALVITTI ANGELA	ADSS	
SANTONI ANGELA	ADSS	
SANTONI LUCIA	ADSS	
SARACENI SARA	A050	
SARACINO GIOVANNA	AB24	
SARCHESE ANTONELLA	ADSS	
SCIASCIO LINA	IRC	
SERAFINI ROBERTA	ADSS	
SIGISMONDI EVANDRO	A050	
SISTI ENNIO ORAZIO	A026	
SOLAZZO MASSIMO	B024	
STANISCI ANGELO	A042	
STORTO LUANA	B024	assente
TORELLI EMANUELA	A034	
TORTORA ALESSANDRO	B015	esonerato
TROFINO NATASCIA	B017	esonerata
TROSA LUCA	A043	
TURSINI ROBERTA	ADSS	
VALLOREIA LORENZO	ADSS	assente giustificato
VENTRESCA FERNANDO	A037	assente
VERDEROSA ANGELO	ADSS	
VERDEROSA MAIELLI GIULIA	AB24	
VERNA LIBERATINA	A012	
VILLINI ROBERTA	A054	
ZANNOLLI DANIELA	ADSS	
ZAPPALORTO MAURO	A021	
ZULLI MARIA GIOVANNA	A046	assente

Riconosciuta la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti posti all'O.d.g.

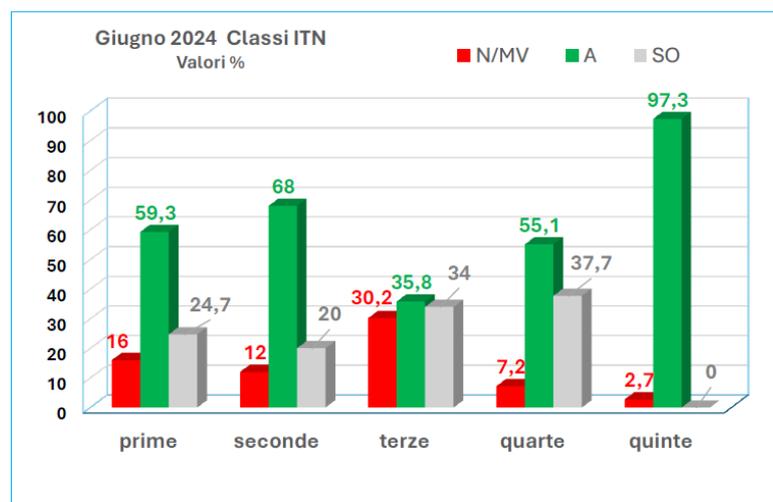
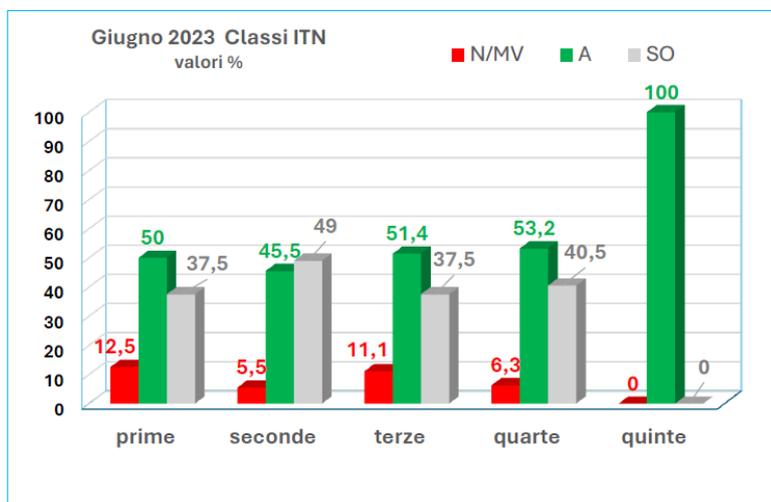
#### **1. Approvazione verbale seduta precedente.**

Il Collegio **approva a maggioranza, con n. 4 voti astenuti**, il verbale della seduta precedente, con la seguente precisazione: nella seduta risultava presente la Prof.ssa Pirone Cira. **DELIBERA N.77.**

## 2. Esiti scrutini finali.

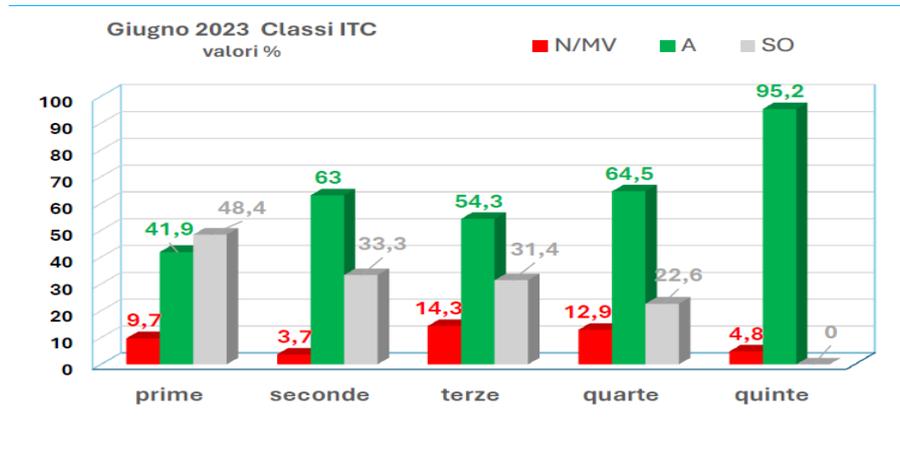
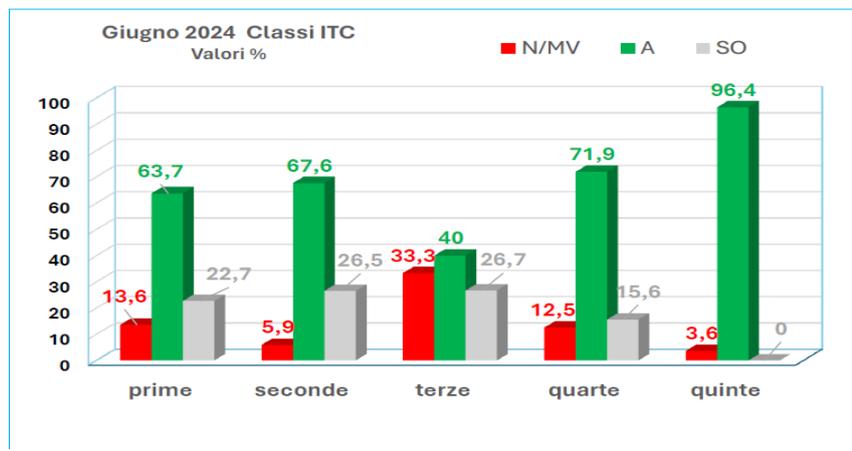
Vengono proiettati gli esiti degli scrutini finali, per l'a.s.2023-2024, rappresentati di seguito graficamente:

### ESITI SCRUTINI FINALI ITN



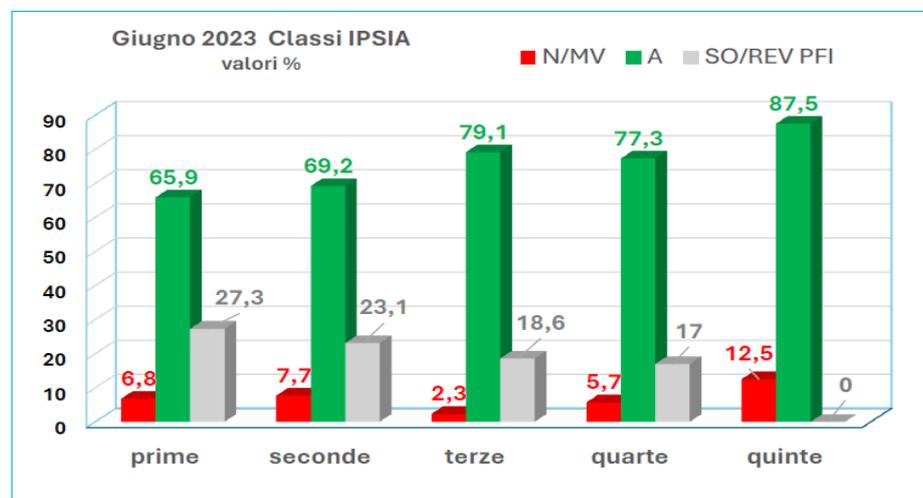
Dal confronto con gli esiti relativi all'a.s.2022-2023, si evince che quest'anno all' ITN la percentuale delle promozioni è aumentata nelle classi seconde e in generale i livelli sono abbastanza simili a quelli del precedente anno scolastico. Il D.S. evidenzia come siano molto cambiati i numeri che riguardano le non ammissioni e le sospensioni del giudizio. Ciò indica che quest'anno nel piano di miglioramento si è riusciti a ridurre il numero di sospensione del giudizio, tuttavia, contestualmente sono aumentate le non ammissioni.

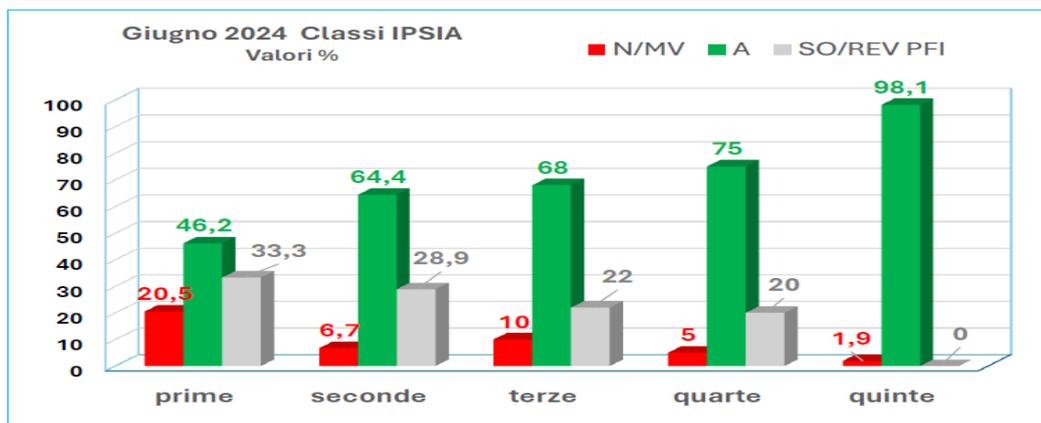
### ESITI SCRUTINI FINALI ITC



Osservando i relativi grafici si evince che la situazione risulta analoga all’ITC. Il D.S. sottolinea che le classi Terze dell’ITC, come quelle dell’ITN, presentino un numero alto di non ammessi.

### ESITI SCRUTINI FINALI IPSIA





Leggermente diversa è la situazione all'IPSIA, il cui incremento di non ammissioni risulta più contenuto. La maggiore criticità emerge nelle classi Prime, per il numero alto di non ammessi anche per la mancata validità dell'anno scolastico.

### 3. Monte ore validità a.s.

Il D.S. ricorda ai docenti il monte ore annuale per la validità dell'anno scolastico e precisamente:

Tutte le classi	N. 1056	¾ = 792 ore	Assenze 264 ore
(Classi 1 <sup>a</sup> ITN-3 -4 CAIM/CAIE)	N. 1089	¾ = 817 ore	Assenze 272 ore
5 CAIM/CAIE	N. 1122	¾ = 842 ore	Assenze 280 ore

Il D.S. proietta, a questo punto, il grafico delle ore non erogate:



Assenze docenti/classe Valore min 10      MAX ore erogate/classe 1046

Assenze docenti /classe Valore max 191      MIN ore erogate/classe 865

Il D.S. riferisce al Collegio che mediamente le classi del nostro Istituto sono entrate dopo ed uscite prima dell'orario delle lezioni, per 77 ore nell'arco dell'anno, per mancanza di supplenti, cioè risultano 77 ore non erogate. Per questo motivo invita i presenti a riflettere, anche se le assenze dei docenti risultano tutte giustificate, tali assenze hanno comportato degli effetti sulla didattica.

#### 4. Organico di fatto.

Il D.S. riferisce al Collegio la nostra proposta di sdoppiamento della CLASSE 3 A MAT, inviata all'USP il 15.06.2024, con le seguenti motivazioni:

MAGGIOR NUMERO DI RIPETENZE;

+ 3 NUOVE ISCRIZIONI;

+ 1 NUOVA CERTIFICAZIONE SOSTEGNO;

+ 4 ALUNNI CON CERTIFICAZIONE BES;

+ 2 alunni con SVANTAGGIO LINGUISTICO (stranieri che non hanno frequentato scuola dell'obbligo in Italia).

Il D.S. precisa che per le ore in più che si formeranno con questo sdoppiamento, saranno utilizzati i docenti interni sull'Organico di Potenziamento di Italiano, Inglese e Matematica. Tutte le altre discipline coinvolte, in cui non è previsto il Potenziamento, vedranno aumentate il numero di ore disponibili.

#### 5. Corsi di recupero.

Il D.S. proietta l'elenco dei Corsi di recupero attivati per gli alunni con le sospensioni di giudizio. I Corsi attivati risultano essere n.14, come si riporta di seguito:

CORSI DI RECUPERO ATTIVATI a.s.2023/2024

N°	Plesso	Materia	Classi
1	ITN	MATEMATICA	PRIME A/B
2	ITN	MATEMATICA	PRIME C/D
3	ITN	MATEMATICA	SECONDE
4	ITN	MATEMATICA	TERZE
5	ITN	MATEMATICA	QUARTE
6	ITN	MECCANICA E MACCHINE	TERZE E QUARTE
7	ITN	NAVIGAZIONE	TERZE
8	ITN	NAVIGAZIONE	QUARTE
9	ITN	ELETTROTECNICA E ELET.	QUARTE
10	IPSIA	MATEMATICA	SECONDE
11	IPSIA	MATEMATICA	TERZE
12	IPSIA	TECNOLOGIE MECCANICHE	TERZE E QUARTE MAT
13	ITC	MATEMATICA	PRIME E SECONDE
14	ITC	DISCIPLINE TURISTICHE	TERZA E QUARTA TUR

#### 6. Esami alunni con sospensione del giudizio. Esame della richiesta specifica di un alunno con sospensione del giudizio.

Il DS comunica che, per gli alunni con sospensione del giudizio **gli esami, gli scrutini e la pubblicazione degli esiti si svolgeranno dal 22 al 31 agosto 2024**. Sulla bacheca, del registro elettronico Argo, verrà pubblicato l'avviso con il relativo Calendario. Il Collegio è chiamato a deliberare **ed approva all'unanimità, DELIBERA N°78**, la seguente **tabella, che riporta la tipologia di prova, per disciplina, da somministrare agli alunni con la sospensione del giudizio:**

DISCIPLINE	TIPOLOGIA DI PROVA
ITALIANO	SCRITTO-Biennio ORALE -Triennio
LINGUE STRANIERE	ORALE Biennio-Triennio
STORIA	ORALE Biennio-Triennio
GEOGRAFIA	ORALE
FISICA	ORALE
MATEMATICA	SCRITTO
SC.IN.BIOLOGIA	SCRITTO

CHIMICA	ORALE
DIRITTO ed ECONOMIA	ORALE
TEC, RAPPR.GRAFICHE	GRAFICA -ORALE
ELETTROTECNICA	ORALE -NAUTICO
NAVIGAZIONE	SCRITTO
MACCHINE	SCRITTO
STA	ORALE
EC. AZIENDALE	SCRITTO
ST. dell'ARTE	ORALE
INFORMATICA	ORALE
OTTICO	SCRITTO
MODA	SCRITTO/GRAFICA
MANUTENZIONE	SCRITTO
SC. MOTORIE	ORALE-PROVA PRATICA
LABORATORI	PROVA PRATICA
T. MECCANICA IPSIA	ORALE
DISCIPLINE DI INDIRIZZO	SCRITTO

A questo punto della discussione il D.S. chiede al Collegio di esaminare e deliberare la **richiesta specifica di un alunno, con Sostegno, dell'IPSIA con sospensione del giudizio**. L'alunno presenta il giudizio sospeso in Matematica e Meccanica. Egli ha l'esigenza di ritornare nel suo Paese d'origine dal 05.08 AL 09.09.2024. Il D.S. chiede al Collegio la deroga, per questo alunno, di anticipare gli esami a luglio, in data da concordare e chiede ai docenti **Giammarino e Profeta** la loro disponibilità ad essere coinvolti nelle prove d'esame. Il Prof. Profeta propone il 09 luglio come data di svolgimento della prova. La Prof.ssa Giammarino propone di far anticipare gli esami a luglio anche a tutti gli alunni. Il Collegio **delibera a maggioranza**, con n.3 voti astenuti, **la deroga richiesta dal D.S. per l'esame di recupero per questo caso specifico**, da svolgersi nel mese di luglio, con data da concordarsi con i docenti. I docenti coinvolti che hanno confermato la loro disponibilità risultano essere i Professori: Giammarino e Profeta. **DELIBERA COLLEGIO N° 79**.

### 7. Esiti monitoraggi finali.

In questo punto all'ordine del giorno vengono discussi i risultati dei monitoraggi finali a.s.2023-2024, a cura delle docenti delle FF.SS. AREA 1: Calvano, Mansueto e Villini. Vengono proiettati gli esiti effettuati nel mese di maggio, che hanno visto coinvolti i docenti, gli studenti e i genitori. Il D.S. riferisce al Collegio che, in base ai dati rilevati, uno dei punti critici che è emerso dal monitoraggio alunni risulta essere la scarsa partecipazione degli studenti al monitoraggio. Su un totale di circa 800 alunni dell'intero IIS, hanno risposto al monitoraggio 172 studenti. La partecipazione è diminuita anche rispetto al precedente anno scolastico.

Gli studenti hanno affrontato l'anno scolastico prevalentemente con fatica e con ansia. Il 59,6% degli alunni ritiene che le verifiche siano mal distribuite all'interno della settimana lavorativa.

Dal **monitoraggio degli studenti**, però, i punti di forza risultano essere:

- Gli alunni apprezzano la capacità di interazione e la metodologia didattica dei docenti;
- I progetti proposti sono stati considerati interessanti;
- Gran parte degli alunni ritiene di possedere un livello intermedio di competenza in ambito digitale risultato di un progressivo miglioramento nel corso degli anni di studio;
- Il 79,1% degli studenti ha partecipato almeno ad una edizione del PNRR, in particolare corsi di potenziamento delle competenze di base ed ha trovato i percorsi efficaci per il miglioramento del rendimento scolastico e per l'incremento della motivazione;
- Il Progetto Orientamento è stato utile per fornire agli studenti maggiore consapevolezza ed autonomia nella scelta dei percorsi post diploma;
- Le attività di PCTO sono state tanto apprezzate e ritenute utili per l'inserimento nel mondo del lavoro che la maggior parte degli alunni manifesta la disponibilità a svolgerle anche in orario pomeridiano e durante il periodo estivo;

Le proposte degli studenti per migliorare l'offerta formativa del prossimo anno scolastico risultano essere:

- Incrementare le attività laboratoriali;
- Intensificare corsi di recupero e potenziamento che aiutino gli studenti nello svolgimento dei compiti e nello studio pomeridiano;
- Aumentare le attività di PCTO, coinvolgendo maggiormente gli studenti ed, in particolare, in aziende che possano fornire una formazione specifica sia per gli indirizzi turistici che amministrativi;
- Formazione sugli investimenti nelle azioni e crypto valute;
- Formazione in campo informatico, in particolare per l'indirizzo turistico;
- Modernizzare il laboratorio di lenti dell'IPSIA;
- Rivisitare le materie di indirizzo nei corsi CAIM CAIE;
- Gli alunni delle classi quarte e quinte vorrebbero incontri di orientamento in uscita non solo con le Università di Chieti ma anche con quelle di fuori regione;
- Educazione sessuale;
- Attività legate alla sostenibilità;
- Corsi di teatro;
- Potenziamento delle lingue straniere e delle attività sportive;
- Incrementare i progetti a tema nautico;
- Intensificare le ore dedicate allo sportello di ascolto;
- Aumentare il numero delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione.

Dal **monitoraggio dei genitori degli studenti** è emerso che essi hanno riscontrato nei propri figli un'adeguata partecipazione scolastica al dialogo educativo e all'impegno nello studio. Anche l'attenzione dei familiari verso la vita scolastica è aumentata in questo anno scolastico e lo si nota già dal numero dei partecipanti al monitoraggio. I genitori che hanno risposto alle domande sono stati 179 rispetto ai 92 dell'a.s. precedente. Inoltre, le famiglie si sono sentite supportate dalla scuola nell'affrontare le problematiche dei figli e le proposte dell'ampliamento dell'Offerta formativa sono state frequentate ed apprezzate dai propri figli. Anche le attività di PCTO, anche all'estero, sono state apprezzate e ritenute significative per il percorso formativo dei ragazzi. Particolare apprezzamento è stato rivolto allo sportello psicologico che nel corrente anno scolastico è stato gestito dalla dott.ssa Dicarlantonio. Lo sportello ha rappresentato uno spazio di ascolto e riflessione nell'ambito del quale sono state affrontate con dedizione e competenza le problematiche dei singoli studenti e delle loro famiglie. Per tale ragione il servizio è stato tanto apprezzato dai genitori da chiederne un incremento. La maggior parte dei genitori propone l'organizzazione di un corso di recupero pomeridiano per le discipline di indirizzo e l'incremento di stage linguistici all'estero.

Il **monitoraggio docenti** ha visto la partecipazione di circa 130 insegnanti dei tre Istituti. Sul tema coesione e collaborazione, ci sono pochi dubbi: i consigli di classe lavorano in sinergia per oltre il 90%. Per il 75% circa degli insegnanti, gli incontri scuola-famiglia sono utili strumenti per mantenere vivo il rapporto con le famiglie e per risolvere criticità. Secondo i docenti, l'80% degli studenti è coinvolto attivamente nel lavoro scolastico: il risultato è agevolato dalla manifesta flessibilità dei docenti rispetto alle esigenze dei gruppi classe. Un indice di lavoro in sinergia. Nessun dubbio sulla capacità di valutazione: il 95% ha gli strumenti per effettuarla oggettivamente. Il 90% circa dei docenti ha integrato efficacemente l'insegnamento dell'Educazione Civica nella propria disciplina; molto gradite le attività proposte alla scuola da enti esterni (96% circa). I consigli e le opinioni più ricorrenti riguardo l'insegnamento dell'Educazione Civica:

- incrementare attività laboratoriali;
- nominare un docente;
- l'insegnamento dell'Educazione Civica non dovrebbe essere ingabbiato con l'UDA;
- integrazione con attività partecipative civiche, extrascolastiche;
- lasciare più libertà al docente nella scelta delle tematiche da trattare in classe.

#### **PNRR**

Secondo l'85% circa dei docenti, i progetti PNRR rappresentano un'occasione di sviluppo e innovazione per l'IIS; grande favore hanno riscosso i progetti per arginare la dispersione scolastica (82,5%), opportunità concreta per il recupero delle competenze di base e valida alternativa alla didattica in aula. L'88% dichiara di aver ben compreso gli obiettivi del PNRR e per il 93% circa la scuola ha messo in campo le giuste strategie e

risorse umane per realizzare i progetti. L'85% dei docenti ritiene di avere gli elementi per affrontare positivamente le sfide didattiche rappresentate dai progetti legati al PNRR.

### **I PROGETTI**

L'85% circa dei docenti dichiara altresì di aver integrato in modo equilibrato i progetti di ampliamento dell'offerta formativa alla didattica tradizionale. Sussistono però alcune criticità; sono riportate di seguito le più ricorrenti:

- il tempo sembrava non bastare mai;
- poco interesse da parte degli alunni;
- la sovrapposizione delle attività rispetto alla didattica;
- concentrazione delle attività in uno stesso periodo;
- un numero eccessivo di attività svolte nell'ultima parte dell'anno scolastico.

**Il PCTO all'estero** ha riscosso un ottimo gradimento e per l'87,5% i docenti pensano che sia uno strumento formativo valido. Altrettanto efficace il progetto Orienta...menti: per l'86% dei docenti è un valido strumento per le scelte future e per aiutare gli studenti ad acquisire consapevolezza di sé.

Per quanto riguarda i **corsi di formazione** il 65% circa dei docenti ha seguito dei corsi di formazione nel corrente anno scolastico, quasi la metà dei quali riguardanti didattica e nuove metodologie (42,9%). Circa 78 docenti hanno rilasciato suggerimenti per i corsi da attivare nei prossimi anni. Si riportano di seguito i più ricorrenti:

- percorsi specifici per la propria area di indirizzo;
- strategie didattiche;
- didattica digitale;
- Lingua Inglese;
- Educazione sentimentale e/o affettiva dell'adolescente al fine di supportare le difficoltà relazionali;
- gestione di casi difficili;
- percorsi specifici relativi all'insegnamento di L2 e LIS;
- inclusione e integrazione di studenti con background migratorio;
- approfondire la conoscenza sui robot, i visori e la stampa 3D.

### **ITN: SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ**

Il 57% circa dei docenti è consapevole dell'importanza di avere un Sistema di Gestione della Qualità; l'86% circa è altresì consapevole dei rischi connessi all'eventuale perdita della relativa certificazione di Qualità; il 90% dei docenti ha interiorizzato i benefit legati all'adesione del Sistema di Gestione della Qualità.

### **Educazione Civica**

Il 79% dei docenti nella prima UDA ha affrontato l'argomento Costituzione; nella seconda UDA, il 56% circa ha svolto argomenti sullo Sviluppo sostenibile. Molteplici sono state le metodologie utilizzate: preferite le lezioni partecipate (26%) e la visione di filmati (19,4%). Variegata anche la tipologia di produzioni degli studenti: preferenza per le produzioni scritte (41%) e per i digital objects (38%). Il 50% circa dei docenti ha preferito attuare azioni didattiche internamente alla scuola; il 45% circa, ha preferito azioni promosse dalla scuola in partnership con altri Enti. Nessuno studente può vantare un livello avanzato; il 71,6% raggiunge il livello intermedio e il 28,4% il livello base. La collaborazione tra i docenti è abbastanza positiva: resta un 7,5% di criticità da indagare. Positiva anche l'azione di valutazione dell'operato degli studenti applicata dal docente: solo un 2% di criticità.

Punti di forza e punti di debolezza: la suddivisione del carico orario tra le discipline è considerata per lo più un punto di forza; tutti gli altri aspetti indagati, invece, rappresentano una criticità (27-21%). Per la quasi totalità dei docenti intervistati, il fatto che i singoli Consigli di Classe abbiano scelto liberamente i periodi dell'anno da dedicare all'Educazione Civica si è rivelata una scelta utile.

Il D.S. ringrazia le FF.SS. A1 che hanno predisposto, somministrato i questionari e raccolto gli esiti dei monitoraggi.

Si allegano al presente verbale i relativi report, **AII.N°1, ESITI MONITORAGGI 2023-2024.**

### **8. Avvio a.s. 2024-25. Progetto accoglienza studenti delle classi prime.**

Il D.S. riferisce al Collegio che si sta procedendo ad organizzare l'avvio delle attività didattiche del prossimo a.s. 2024/25. Era stato riferito nel precedente Collegio che anche per questioni economiche, questo Progetto accoglienza degli studenti delle classi prime rientra all'interno del PNRR Dispersione. Con il Team della dispersione abbiamo strutturato questo Progetto, le cui date sono ancora da perfezionare. Il 04.09.2024 in ciascuno dei nostri tre Istituti si svolgerà l'accoglienza dei nostri nuovi studenti con i loro genitori. Successivamente i nostri Istituti svolgeranno le loro differenti attività. Per l'ITC verrà riproposto il Laboratorio Turismo il 05-06-07 settembre, con due giornate dedicate a visite guidate nella città di Ortona e una giornata ad un percorso BIKE sulla VIA VERDE. Gli studenti dell'IPSIA di tutti gli indirizzi svolgeranno un Laboratorio itinerante di Fotografia, con l'Esperto che li guiderà nella scelta dei luoghi (09-10-11 settembre). Per gli alunni del Nautico riproponiamo tre laboratori a carattere marittimo, che si svolgeranno ognuno il 04-05-06 settembre, con associazioni del territorio. Inoltre, nelle giornate del 09-10-11 settembre sono previsti altri due Laboratori marittimi (1 MATT- 1 POM), in cui, per ragioni di mobilità, saranno coinvolti la mattina i ragazzi che vengono da fuori, mentre nel pomeriggio quelli di Ortona. Questo progetto richiede la delibera del Collegio, essendo il primo progetto dell'a.s.2024/2025. Il D.S. precisa che le date potranno subire delle variazioni. Con n.1 voto astenuto, **il Collegio, chiamato a deliberare, approva a maggioranza il Progetto accoglienza studenti delle classi prime, Delibera N°80.**

### **9. Proposta gruppo di docenti dei 3 istituti di modifica al calendario scolastico regionale.**

Il D.S. comunica al Collegio che il calendario scolastico regionale prevede **lunedì 16 settembre** l'avvio delle lezioni e **sabato 07 giugno** il termine delle lezioni. I ponti concessi dalla Giunta regionale sono:

SABATO 2 NOVEMBRE;

LUNEDI' 23 DICEMBRE -6 GENNAIO VACANZE NATALIZIE;

SABATO 26 APRILE;

GIORNI 203 INCLUSA LA FESTA DEL SANTO PATRONO.

Il D.S. riferisce che un gruppo di docenti ha presentato la RICHIESTA di ANTICIPARE le LEZIONI per poter fruire alcuni ponti durante l'anno scolastico.

**Il Prof. D'Antonio Stefano** prende la parola e presenta le seguenti proposte:

Proposta n.1 02-03 maggio+ lunedì successivo alla giornata del Planetario

Proposta n.2 23-24 aprile+ lunedì successivo alla giornata del Planetario

Proposta n.3 04-05 marzo (per il Carnevale) + lunedì successivo alla giornata del Planetario con inizio delle lezioni giovedì 12 settembre.

Il D.S. propone:

Proposta n.4 il lunedì successivo alla giornata del Planetario + 5 marzo ( mercoledì delle Ceneri) con inizio delle lezioni il 13 settembre.

Il Collegio chiamato a deliberare si esprime come segue:

Proposta n.1 voti favorevoli n.9

Proposta n.2 voti favorevoli n.18

Proposta n.3 voti favorevoli n. 47

Proposta n.4 voti favorevoli n.17

**Il Collegio con 47 voti approva a maggioranza la proposta n.3 da presentare al Consiglio di Istituto.**

**04-05 marzo (per il Carnevale) + lunedì successivo alla giornata del Planetario con inizio delle lezioni giovedì 12 settembre, Delibera N.81.** Si allega al presente verbale il **Calendario scolastico 2024-2025, Allegato N°2.**

### **10. Proposta criteri per la formazione delle classi a.s. 2024/25.**

Il D.S. proietta e discute con i presenti i Criteri proposti per la formazione delle classi, Criteri che sono stati allegati alla convocazione del Collegio. Il Collegio, con n.1 voto astenuto, **approva a maggioranza, i Criteri proposti per la formazione delle classi, Delibera N.82.** Si allegano al presente verbale i Criteri per la formazione delle classi a.s. 2024/25, **All. N°3.**

### **11. Proposta criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2024/25.**

Si passa alla discussione dei Criteri di assegnazione dei docenti alle classi, allegati alla convocazione del presente Collegio. Il D.S. ricorda ai presenti il Regolamento d'Istituto: Titolo2-art1-lett.f. I docenti del Triennio del Nautico, per le discipline d'indirizzo elencate nel piano didattico del SGQ, dovranno tenere costantemente aggiornato anche il registro del SIDI, quale strumento di erogazione e controllo del servizio di formazione marittima rientrante nel SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ. Il Collegio, chiamato a deliberare, **approva a maggioranza, con n. 1 voto astenuto, i Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2024/25, Delibera N° 83.** Si allegano al presente verbale i Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2024/25, **All. N° 4.**

### **12. Proposta criteri per la predisposizione dell'orario delle lezioni a.s. 2024/25.**

Vengono riproposti i criteri, approvati lo scorso anno scolastico, per la predisposizione dell'orario delle lezioni, che sono stati allegati alla convocazione del presente Collegio. **Il Collegio approva a maggioranza, con n. 2 voti astenuti, n.3 voti contrari, i Criteri per la predisposizione dell'orario delle lezioni a.s. 2024/25 con la seguente integrazione proposta dal Prof. Mastracci:** per i docenti che prestano servizio in più plessi, dove sia possibile, concentrare le ore di un singolo plesso in singole giornate, **Delibera N. 84.** Si allegano al presente verbale i **Criteri per la predisposizione dell'orario delle lezioni a.s. 2024/25, All. N°5.**

### **13. D.M.66- PNRR avvio attività di formazione per i docenti.**

Il D. S. comunica l'avvio dei corsi di formazione per i docenti sui SIMULATORI di NAVIGAZIONE e di MACCHINE dal 26 AL 31 agosto.

### **14. Sintetica relazione (in formato PowerPoint) delle FF\_SS a.s. 2023/24 (Area 1, Area 2, Area 3, Area 4).**

A questo punto del dibattito prendono la parola i docenti delle Figure strumentali, rappresentanti le quattro Aree, che espongono le loro relazioni. Per l'Area 1 (Calvano, Mansueto e Villini) relaziona la Prof.ssa Mansueto e riferisce ai presenti che i compiti e le funzioni delle FFSS Area 1 sono stati : la predisposizione dei documenti che esplicitano il PTOF ed eventuali riduzioni o sunti per riunioni esplicative; la revisione e l'aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa Triennale; la predisposizione dei documenti che esplicitano il PTOF ed eventuali riduzioni o sunti per riunioni esplicative; la valutazione della corrispondenza sul piano educativo e didattico tra la progettualità formativa e gli orientamenti culturali della scuola in collaborazione con le FFSS Area 2 ; la tabulazione dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa presentati dai docenti dei tre Istituti, il coordinamento della progettazione d'Istituto posta in essere nei plessi, la revisione e l'aggiornamento del RAV e del PDM, il bilancio sociale relativo al triennio scolastico 2022-2025, il Monitoraggio dei progetti portati avanti nel corso dell'anno, attraverso cui attivare, ove possibile, un adeguato processo di valutazione delle attività del PTOF. Il monitoraggio ha coinvolto docenti, genitori e alunni, il Potenziamento dei rapporti scuola-famiglia-territorio. La prof.ssa Calvano Pasqualina Funzione Strumentale Area 1 ITN, è stata Responsabile della progettazione didattica per il Sistema di Gestione della Qualità e Membro della Commissione Sistema Gestione della Qualità. Il gruppo di lavoro ha operato in un clima di massima disponibilità e di collaborazione attiva e propositiva, sempre in orario rigorosamente extracurricolare. Il confronto, lo scambio di idee, di proposte e di materiali tra i componenti del gruppo di lavoro sono stati frutto di una dimensione dialogica, sia nell'ambito del lavoro condiviso che di quello individuale. Nell'elaborazione di tutte le fasi del lavoro previsto si è proceduto in stretta collaborazione e sinergia con il DS, i suoi collaborati, le altre funzioni strumentali, il DSGA e il personale di segreteria e ausiliario; questo soprattutto nella realizzazione dei compiti previsti dalla legge n. 107 del 13.07.2015 e dei suoi decreti attuativi. La Prof.ssa Mansueto sottolinea che occorre migliorare il dialogo fra le tre sedi dell'IIS, in modo da uniformare le buone prassi e favorire la crescita professionale. Bisogna prevedere, inoltre, prevedere tempi e modalità specifici per un'azione riflessiva all'interno degli organi collegiali, i quali si trovano spesso a lavorare in tempi ristretti dettati da scadenze istituzionali. Occorre migliorare l'accoglienza dei nuovi docenti, curando con maggiore attenzione la completezza della documentazione presente sul sito dell'IIS ed approfondendo la conoscenza della riforma degli Istituti professionali. **Si allega al presente verbale la Relazione finale FF.SS. Area 1, All.N°6.**

Per l'Area 2 i docenti componenti sono: Cozzolino, sede IPSIA, Torelli, sede ITN, De Vincentiis, sede ITC; relaziona la Prof.ssa De Vincentiis, la quale riferisce al Collegio che per i tre Istituti si è provveduto alla progettazione, al coordinamento e organizzazione di iniziative per gli alunni. Le attività svolte sono state:

- coordinamento e organizzazione delle iniziative rivolte al sostegno degli alunni per il recupero dello svantaggio, per prevenire la dispersione e il disagio, per l'educazione alla salute, all'ambiente e alla legalità;
- Progetto Orientamento in ingresso;
- Progetto Bullismo e Cyberbullismo;
- collaborazione con i responsabili dei progetti PTOF, con i Coordinatori di classe, con i Referenti di plesso e con la Segreteria.

La progettazione e il coordinamento di iniziative per gli alunni dell'IIS hanno previsto:

- l'organizzazione della partecipazione di una rappresentanza di studenti alle celebrazioni per il Giorno dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate presso il Municipio di Ortona e il Monumento ai Caduti in data 04 novembre 2023;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi quinte all'incontro con la FIDAS Pescara il giorno 09 novembre 2023 presso la sede ITN;
- l'organizzazione della partecipazione di una rappresentanza di studenti alla cerimonia di Commemorazione ai Caduti presso il cimitero Canadese "Moro River" di Ortona il giorno 11 novembre 2023;
- l'organizzazione delle attività previste per la settimana della sensibilizzazione contro la violenza sulle donne, in collaborazione con i centri antiviolenza della città di Ortona, Donn.è e Non sei sola, e successiva pianificazione di interventi nelle classi;
- il supporto nell'organizzazione e nella pianificazione delle attività relative al progetto "Dalle macerie alla Costituzione";
- l'organizzazione della partecipazione delle classi alla proiezione del film "C'è ancora domani" presso il Teatro Zambra il 22 novembre e il 02 dicembre 2023;
- l'organizzazione e coordinamento classi Marcia 25 novembre rimandato a sabato 2 dicembre;
- il supporto organizzativo per la partecipazione al progetto LIONS KAIROS;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi alla conferenza "I giovani e la salute mentale" promossa dal Rotary Club presso la Sala Eden di Ortona il giorno 13 gennaio 2024;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi all'evento in streaming "Dipendenze viste da vicino" UNISONA il 19 gennaio 2024;
- l'organizzazione attività per la "Giornata della memoria", 25 gennaio 2024;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi al convegno "Alimentazione per il mondo che cambia: la ricerca della sostenibilità", Inner Wheel Club di Ortona, presso l'Aula Magna dell'ITN il giorno 28 febbraio 2024;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi all'incontro di educazione stradale "Non buttate via la vita in un secondo" dell'Associazione DiDi Diversamente disabili presso l' Aula Magna dell' ITN e l'Aula Magna dell'ITC il giorno 11 aprile 2024;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi alla Giornata dei Planetari 2024;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi all'incontro con l'Avvocato Nicodemo Gentile "Le parole sono lame" il 15 aprile 2024 presso il Teatro F.P. Tosti; De Vincentiis;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi all'incontro "Scuola e sport insieme per la legalità" il 20 aprile 2024 presso l'Auditorium Zambra;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi del biennio IPSIA all'incontro per la Giornata della Legalità con Andrea Stucchi e Antonella Frixia (autori de "L'elicottero di latta") il 23 maggio 2024;
- l'organizzazione della partecipazione della classe I A MAT al progetto "Il karate e la diversità", promosso dal Rotary Club Ortona;
- organizzazione della partecipazione delle classi II A MAT e II AAPSO/PIA allo spettacolo teatrale "Casa per casa" del Teatro del Krak in data 20 dicembre 2023;

- il supporto organizzativo per allestimento del Mercatino equo e solidale nei locali della sede IPSIA in data 19 dicembre 2023;
  - il supporto organizzativo conferenza sul tema per le classi II A MAT e II AAPSO/PIA;
- L'organizzazione il coordinamento delle iniziative per gli alunni dell'ITC hanno riguardato:
- «L'errore con opportunità» Organizzazione e coordinamento con Radiostart e Sportivamentetica Triennio TUR e AFM Aula Magna ITC 30 novembre 2023;
  - iscrizione classi "Ispionline: il mondo in classe - Israele Hamas capire il conflitto" 30 ottobre- 7 novembre classi Quinte;
  - organizzazione classi Quinte "oltre il ponte: Italo Calvino" Cinema Zambra 18 novembre 2023;
  - «Le parole sono lame: dipendenza affettiva e violenza di genere» Organizzazione e coordinamento evento al Teatro Tosti 15 aprile 2024;
  - «Intercultura nelle scuole» Organizzazione e coordinamento di laboratori Intercultura «Abitiamo il villaggio globale» classi seconde e quarte ITC 10 e 17 febbraio; «Cittadini dello stesso pianeta» classi quinte ITC 24 febbraio 2024.

La progettazione e il coordinamento di iniziative per gli alunni dell'ITN hanno interessato:

- l'organizzazione e coordinamento Visita guidata Maker Faire – Roma, ottobre 2023;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi classi spettacolo teatrale «Marina Cinema Auditorium Zambra»;
- l'organizzazione della partecipazione delle classi classi film «Comandante» Cinema Auditorium Zambra;
- l'organizzazione e il coordinamento Voga day, Lega Navale;
- il coordinamento alunni partecipanti Progetto tennis.

Il coordinamento e l'organizzazione delle iniziative rivolte al sostegno degli alunni per il recupero dello svantaggio, per prevenire la dispersione e il disagio, per l'educazione alla salute, all'ambiente e alla legalità ha previsto la somministrazione a inizio anno scolastico, agli alunni delle classi prime, di un sondaggio sulle attività di orientamento. Inoltre, è stato svolto il coordinamento per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico, con il raccordo settimanale con la Dott.ssa Di Carlantonio, ed il controllo e la relativa verifica delle autorizzazioni delle famiglie.

La Prof.ssa De Vincentiis a questo punto riferisce sul Progetto Orientamento in Ingresso.

Le attività di orientamento in ingresso dell'IIS sono state progettate nell'ambito del Progetto Orientamento, insieme al Dirigente Scolastico e alla responsabile del Progetto Orientamento dell'IIS. Nello specifico, queste attività hanno comportato:

- riunioni preliminari con il Dirigente per la progettazione di materiali, spot e quant'altro è stato utilizzato nell'attività del progetto, con gli altri membri della Commissione Orientamento, nonché frequenti contatti, anche informali, anche con le Referenti dell'Orientamento delle scuole medie. per la progettazione e l'organizzazione delle attività;
- realizzazione di materiali multimediali ad hoc, da diffondere sui social e sul sito web;
- individuazione dei docenti IPSIA disponibili per i saloni di orientamento delle scuole medie e gli Open Days, predisposizione delle nomine dei docenti coinvolti nelle attività di orientamento delle circolari in raccordo con le referenti di plesso;
- raccordo con il personale ATA per la predisposizione dei laboratori e delle dotazioni strumentali necessarie alle visite della scuola;
- gestione delle prenotazioni e organizzazione dei microinserimenti e coordinamento degli Open Days
- raccordo con il gestore dell'account Facebook e Instagram dell'IIS per la pubblicazione di risorse e contributi sugli stessi.

Il Progetto Bullismo e Cyberbullismo ha riguardato le seguenti attività:

- proiezione di un film tra "Mio fratello rincorre i dinosauri" e "Upside down" e successivo incontro con l'Associazione "Il cromosoma della felicità" nei mesi di novembre/dicembre 2023 (IPSIA e ITC) e febbraio 2024 (ITN);
- partecipazione all'evento in streaming di #cuoriconecchi per il Safer Internet Day il 06 febbraio 2024;

- partecipazione all'incontro *"La difesa in tribunale di una vittima di bullismo a scuola. La parola agli avvocati"*, con i relatori gli avvocati Monica Scutti e Simone Troiano del Foro di Pescara il 29 febbraio 2024;
- partecipazione all'incontro con SportivamentEtica, Radiostart) 07 marzo 2024 ITC e IPSIA, 08 marzo 2024 ITN;
- partecipazione all'evento in streaming *"Né bulli né spettatori: giornata nazionale di contrasto al bullismo e al cyber bullismo"*, Kiwanis Distretto Italia e San Marino, 12 aprile 2024;
- partecipazione all'incontro con il Comandante della Compagnia dei Carabinieri di Ortona il 16 aprile 2024 presso l'Aula Magna dell'ITN.

La Prof.ssa De Vincentiis conclude il suo intervento ringraziando le colleghe che hanno collaborato, offrendo la loro disponibilità. Nello svolgimento di tutti i compiti previsti dall'incarico, le docenti della Funzione Strumentale Area 2 hanno operato raccordandosi con il Dirigente Scolastico, con le altre Funzioni Strumentali, con lo Staff, con le altre figure di sistema, con il personale di Segreteria e hanno partecipato alle riunioni formali previste e a quelle informali. Con tutti l'interazione è stata sempre caratterizzata da un clima sereno e collaborativo. **Si allega al presente verbale Relazione finale FF.SS. Area 2, All.N°7.**

A questo punto del Collegio, per le FF.SS. Area 3, i cui componenti risultano essere i docenti: Cocciola, Di Sipio e D'Aversa, prende la parola la Prof.ssa Cocciola che sottolinea il clima sereno e collaborativo in cui si è lavorato. In sinergia si sono organizzate tutte le attività proposte ai ragazzi dei tre Plessi dell'I.I.S. «Acciaiuoli - Einaudi». Alcune delle attività PCTO svolte dal triennio IPSIA G. Marconi sono state presso: Pitti Firenze, SICMA SPA, CNOS FAP Regione Abruzzo, INFOBASIC Pescara.

Le classi Terze dell'Istituto Tecnico Commerciale hanno svolto:

Progetto Go Digital Camera di Commercio

Progetto Start Up Your Life in collaborazione con UNICREDIT Banca

Progetto SIMULIMPRESA

Visite Aziendali

Laboratorio Parco Nazionale d'Abruzzo

Progetto «Cambiamente» per alunni con disabilità certificata

Corso Sicurezza.

Le classi Quarte dell'Istituto Tecnico Commerciale:

Progetto Start Up Your Life in collaborazione con UNICREDIT Banca

Progetto «Cambiamente» per alunni con disabilità certificata

Simulimpresa (impresa formativa simulata)

Conferenze tematiche con esponenti nell'ambiente socio-economico del territorio

Visite aziendali e visite guidate

Laboratorio Parco Nazionale d'Abruzzo

**ORIENTAMENTO IN USCITA**

PROGETTO OPEN DAY UNICH

INCONTRO CON ITS DEL TURISMO

INCONTRO INFOBASIC

ORIENTAMENTO MONDO DEL LAVORO IN COLLABORAZIONE CON SYNERGIE GRUPPO ASECCO

ORIENTAMENTO MONDO DEL LAVORO IN COLLABORAZIONE CON SVILUPPO LAVORO ITALIA

STAGE AZIENDALE DAL 27 AL 1° GIUGNO.

Le classi Quinte dell'Istituto Tecnico Commerciale:

Progetto «Cambiamente» per alunni con disabilità certificata

Crociera

Simulimpresa (impresa formativa simulata)

Conferenze tematiche con esponenti nell'ambiente socio-economico del territorio

Visite aziendali e visite guidate

Laboratorio Parco Nazionale d'Abruzzo

## **Orientamento in uscita**

Open Day UNICH

Incontro con ITS del Turismo

Incontro con Infobasic

Orientamento modo del lavoro in collaborazione con Synergie (gruppo Adecco)

Orientamento mondo del lavoro in collaborazione con Sviluppo (Lavoro Italia).

Gli alunni dell'ITN hanno svolto l'attività PCTO MAREVIVO.

I PERCORSI PER LE CLASSI TERZE si sono concentrati sulla formazione generale in materia di "Salute e Sicurezza" sui luoghi di Lavoro. Ogni studente al termine del corso avrà una certificazione in virtù del superamento di un esame finale spendibile in qualunque ambito lavorativo relativamente alle competenze di base in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (4 ore certificate). Le altre attività sono state:

- Educazione al rispetto dell'ambiente, con un percorso di tre giornate con la fondazione MAREVIVO, un percorso virtuoso volto a promuovere tra studenti e insegnanti il rispetto e la salvaguardia dell'ambiente.

- Viaggio a bordo della PCTO

Dal 17 al 21 maggio c.a., le classi terze ed una classe quarta "Conduzione del Mezzo Navale", 4 CMN sez. A, dell'istituto nautico "Acciaiuoli" hanno partecipato al viaggio d'istruzione Napoli-Palermo-Napoli con valenza PCTO in collaborazione con la compagnia marittima Grimaldi lines;

-Attività laboratoriale con la nave scuola «SAN TOMMASO».

CLASSI QUARTE dell'I.I.S. «Acciaiuoli - Einaudi»:

"VISIONE FILM IL COMANDANTE ""CINENA ZAMBRA""15/11/2023;

attività esperienziale in Capitaneria di porto e in autofficine;

incontri di orientamento alle scelte future con docenti-tutor;

incontri con la Camera di Commercio "Think your job«.

TUTTE LE CLASSI QUINTE dell'I.I.S. «Acciaiuoli - Einaudi»:

Viaggio nel Mediterraneo a bordo della nave passeggeri MSC «Orchestra»

Incontri di orientamento alle scelte future con docenti: Università e ITS

Incontri con agenzie interinali

Incontri con rappresentanti delle forze armate.

### **Si allega al presente verbale Relazione finale FF.SS. Area 3, All.N.8.**

Per la FF.SS Area 4 riferisce al Collegio la Prof.ssa Del Tirolo che spiega ai presenti l'Organizzazione dei momenti informativi e formativi delle disposizioni normative vigenti; indicazioni operative per GLO E supporto stesura dei PEI. Le indicazioni sono state fornite collegialmente, nell'ambito delle riunioni di Dipartimento e nei GLI, ed individualmente ai docenti che ne hanno fatto richiesta. Durante quest'anno scolastico le riunioni dei GLO sono state tre, così come richiesto dal decreto interministeriale n. 182/2020 e successive modifiche. Per il primo anno si è scelto di svolgere il primo e l'ultimo GLO dando la possibilità di partecipare a tutto il Consiglio di classe, come prescritto dalla normativa vigente.

I feedback ricevuti sono stati nel complesso molto positivi sia da parte dei colleghi, che hanno apprezzato il maggiore coinvolgimento nelle varie fasi di progettazione del percorso educativo degli alunni con disabilità sia dei genitori, la cui partecipazione è stata significativa. Le Funzioni Strumentali si sono relazionate con i Coordinatori ed i docenti dei vari consigli di classe per supportarli nell'individuazione degli alunni BES e per la stesura dei PDP. Si è dato supporto agli alunni con svantaggio linguistico usufruendo delle risorse economiche del PNRR Divari e Dispersione. Nelle ore dei servizi offerti dal territorio, che nel presente anno scolastico non hanno reso disponibile alcun mediatore culturale, è stato possibile accompagnare l'inclusione di questi studenti con percorsi personalizzati che sono stati in totale 12.

### **Criticità rilevate: la scuola necessita di un protocollo di accoglienza degli alunni stranieri.**

Le Funzioni strumentali, ognuna per il proprio plesso, hanno compilato, per ogni alunno con disabilità, una scheda contenente tutte le informazioni documentali richieste dalla piattaforma, che il Dirigente scolastico ha provveduto ad inviare alla Segreteria per l'inserimento nella piattaforma SIDI.

Le funzioni strumentali hanno, inoltre, compilato e redatto i questionari richiesti dall'ISTAT per monitorare i processi di inclusione nelle scuole italiane.

Le relazioni con l'Ente d'ambito, i Servizi Sociali, gli specialisti della ASL sono state costanti durante tutto l'anno scolastico, particolarmente per la gestione delle situazioni critiche e complesse che si sono verificate.

Si sottolinea la fattiva collaborazione della dottoressa Linda D'Eusano, specialista incaricata dalla ASL come esperto di riferimento del nostro istituto.

Si evidenziano altresì criticità legate al rilascio dei Certificati di idoneità alla frequenza dei laboratori, che tuttora permangono.

A partire dal presente anno scolastico ci viene chiesto di stilare un PEI PROVVISORIO per i nuovi iscritti, entro la data del 30.06.2024. Sono stati, pertanto, convocati i genitori dei nuovi alunni per la redazione del documento e relativo verbale. Molte famiglie hanno richiesto anche incontri con i docenti del precedente ordine di scuola, pertanto a settembre si invitano i docenti che saranno assegnati ai nuovi iscritti a prendere visione del PEI PROVVISORIO stilato e a contattare le famiglie dei docenti e gli insegnanti del precedente anno scolastico per organizzare momenti di confronto e scambio di informazioni.

**Criticità rilevate:**

**Monitoraggio della documentazione dell'alunno con disabilità**

**Ritardi nella stesura di alcuni PDP**

**Orario settimanale dei docenti di sostegno.**

**Si allega al presente verbale la Relazione finale FF.SS. Area 4 All.N°9.**

Il D.S. ringrazia tutte le FF.SS. per il lavoro svolto.

## **15. Sintetica relazione del coordinatore di Educazione Civica**

A questo punto della seduta prende la parola il Prof. Carlo Biasone, Referente di Ed. Civica, che nello svolgimento dell'incarico ricevuto, è stato coadiuvato dal gruppo di coordinamento di Ed. Civic. composto dalle docenti: Lina Sciascio, Anna Di Bartolomeo e Rossana Adezio. Il gruppo si è occupato dell'ideazione, della progettazione, della programmazione e realizzazione delle diverse UDA del Curricolo di Istituto di Educazione Civica. Il gruppo di lavoro ad inizio anno scolastico si è riunito più volte, anche con la presenza della Dirigente, al fine di rivedere il Curricolo trasversale di Educazione Civica, già predisposto negli anni precedenti, con l'aggiornamento — appunto - del Curricolo predisposto per il triennio 2020 — 2023. Il Prof. Biasone riferisce al Collegio che, come per lo scorso anno, il gruppo di lavoro, tenuto conto anche delle segnalazioni avanzate dai Colleghi in sede dei vari Consigli di Classe di settembre, ha ritenuto di confermare le modifiche, apportate già lo scorso anno scolastico, nella stesura delle UDA di riferimento e, segnatamente, di anticipare dalle classi Quarte alle classi Seconde la tematica dello Sviluppo sostenibile, giacché in linea con le discipline curriculari. Alle classi Quarte è stata ripresa la tematica della Cittadinanza digitale. Ciò è stato condiviso con tutti i Coordinatori di Ed. Civica delle diverse classi nella riunione appositamente convocata. Pertanto, le UDA predisposte dal gruppo di lavoro e messe a disposizione di tutti i Coordinatori delle diverse classi, dell'intero Istituto, nelle sue articolazioni sono state le seguenti:

CLASSI PRIME: Costituzione/ Cittadinanza digitale; CLASSI SECONDE: Costituzione / Sviluppo sostenibile;

CLASSE TERZE: Costituzione / Sviluppo sostenibile; CLASSI QUARTE: Costituzione / Cittadinanza digitale;

CLASSI QUINTE: Costituzione / Sviluppo sostenibile.

Le attività previste sono state svolte in maniera completa. Gli incontri e le attività per la predisposizione dei format delle UDA si sono svolti all'inizio anno scolastico, per permettere lo svolgimento della prima UDA già nel primo trimestre, con la relativa valutazione che è stata, poi, riportata anche nella pagella di gennaio. Lo svolgimento della prima UDA, da ottobre a fine primo trimestre, può essere senz'altro proposto come modalità ordinaria per i futuri anni scolastici in modo da consentire la valutazione della disciplina anche "nel primo periodo scolastico. Ciò comporta, naturalmente, la nomina dei diversi Coordinatori e la condivisione dell'UDA sin dai Consigli di Classe di fine settembre/ottobre. Tutte le classi hanno regolarmente svolto, secondo quanto preventivato, tutte le ore del Curricolo. Anzi, diverse classi, a causa di lavori più complessi e impegnativi, hanno utilizzato più ore rispetto a quanto previsto dalle diverse UDA. Durante l'anno scolastico

appena trascorso, inoltre, si sono rilevate minori criticità rispetto allo scorso anno riguardo, in particolare, nell'organizzazione del lavoro, nel tempo a disposizione e nelle difficoltà di coordinamento con i Colleghi. Verosimilmente le minori criticità incontrate sono dovute alla circostanza che, per questo anno scolastico 2023/24, la Dirigenza ha ritenuto di non conferire l'incarico di Coordinamento di Educazione Civica ai docenti Coordinatori delle varie classi, già gravati da diverse incombenze. Invero, a seguito di delibera del Collegio dei docenti di ottobre, con prot. 002 163 del 21.10.2023, la Dirigente ha affidato l'incarico di Coordinamento di Educazione Civica, ai Docenti che si erano resi disponibili a ricevere l'incarico stesso. In vista del prossimo anno il Prof. Biasone suggerisce di mantenere tale modalità di incarico, giacché si è rivelato più efficace ed efficiente rispetto allo scorso anno. Egli conclude il suo intervento ringraziando la Dirigente e l'intero Collegio dei Docenti per la fiducia accordatagli nell'attribuzione dell'incarico di Coordinare l'Educazione Civica di questo Istituto. Si allega al presente verbale la **Relazione finale del Coordinatore di Ed. Civica. All.N°10**.  
Il D.S. ringrazia il Prof. Biasone per il lavoro svolto.

#### **16. Saluto al personale scolastico in pensione dall' 01.09.2024.**

Il D.S. porge un saluto affettuoso ed un ringraziamento ai futuri pensionandi, docenti e al personale scolastico che lasciano il nostro Istituto dall' 01.09.2024: Prof. DI SALVATORE, Prof.ssa GIAMMARINO, Prof.ssa MARINUCCI, Prof. PAOLINI e ai Collaboratori: FONZI PAOLO e FONZI TOMMASO.

#### **17. Varie ed eventuali.**

Il D.S. invita i docenti a:

- Inserire su ARGO i Programmi di studio delle discipline che hanno alunni con debito;
- Completare tutta la documentazione didattica e caricare su Argo;
- Inviare le relazioni incarichi /progetti per la liquidazione FIS;
- Al termine dei Corsi di recupero inviare la relazione e i registri delle presenze.

Infine il D.S. comunica che secondo il Calendario scolastico regionale l'avvio delle attività didattiche è il 16 settembre 2024/25 ed il termine lezioni il 7 giugno 2025.

- Prossimo Collegio: LUNEDI' 2 settembre.

Il D.S. porge un saluto ed un ringraziamento speciale ai docenti che lasciano il nostro Istituto ed augura a tutti Buone vacanze.

Terminata la discussione dei punti all'O.d.g., la seduta è tolta alle ore 20.00

Il Segretario verbalizzante

**Prof.ssa Grazia Maria Galeazzi**

Il Dirigente Scolastico

**Prof.ssa Angela Potenza**

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo n. 39/1993

All.N°1, Esiti Monitoraggi 2023-2024;

All. N°2, Calendario 2024-2025;

All. N°3, Criteri per la formazione delle classi a.s. 2024/25;

All. N°4, Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2024/25

All.N°5, Criteri per la predisposizione dell'orario delle lezioni a.s. 2024/25.

All.N°6, Relazione finale FF.SS. Area 1

All.N°7, Relazione finale FF.SS. Area 2

All.N°8, Relazione finale FF.SS. Area 3

All.N°9, Relazione finale FF.SS. Area 4

All.N°10, Relazione finale Coord. ED. Civica