



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA

TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"

TECNICO COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L. EINAUDI"

PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "G. MARCONI"

c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 – Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694 Sito: <http://www.acciaioli-einaudi.it> E-Mail: CHIS018005@istruzione.it E-Mail CHIS018005@pec.istruzione.it

VERBALE COLLEGIO DOCENTI N.1

Il giorno lunedì 02 settembre 2024, alle ore 9.30, è svolto in presenza, presso l'aula magna dell'Istituto Nautico in Via Mazzini 26, il Collegio dei Docenti, Prot. 0016287 del 30/08/2024, per discutere e deliberare sui seguenti argomenti posti all'Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Docente verbalizzante sedute Collegio dei docenti
3. Nomina Collaboratori del DS
4. Nomina Responsabili di sede
5. Nomina Commissione Orario e Commissione Formazione Classi
6. Incarichi aggiuntivi per esigenze organizzative e didattiche da retribuire con FIS (vedi tab. allegata): modalità assegnazione incarichi.
7. Articolazione del Collegio in dipartimenti. Nomina dei Coordinatori di Dipartimento
8. Definizione Aree di coordinamento delle Funzioni Strumentali
9. Procedure per la candidatura dei docenti all'incarico di Funzione Strumentale e nomina Commissione di valutazione delle candidature.
10. Calendario scolastico regionale – Avvio delle lezioni come da delibera CDI.
11. Struttura orario settimanale delle lezioni A.S. 2024/25 come da delibera CDI
12. Calendario delle attività di settembre precedenti l'avvio delle attività didattiche
13. Accoglienza nuovi docenti
14. Esiti scrutini agosto 2024- alunni con sospensione del giudizio
15. Organico di fatto 2024/25
16. Suddivisione dell'anno scolastico
17. PNRR- contrasto alla dispersione scolastica- Laboratori- co-curricolari di accoglienza per gli alunni delle classi prime dei tre istituti.
18. TFA Sostegno - Disponibilità docenti tutor
19. Gestione delle supplenze in sostituzione colleghi assenti. CRITERI IN ORDINE DI PRIORITA'
20. Attribuzione di spezzoni orario disponibili in organico: CRITERI IN ORDINE DI PRIORITA'
21. Autorizzazione alla libera professione.
22. Convocazione del Collegio dei docenti n. 2
23. Varie ed eventuali.

Il Collegio prosegue solo con i docenti dell'Istituto Tecnico Commerciale EINAUDI per comunicazioni specifiche.

Presiede la seduta il D.S. Prof.ssa Potenza Angela, funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Galeazzi Grazia Maria. Sono presenti i seguenti docenti:

COGNOME NOME	CL.C.
ABBONIZIO SANDRA assente	A021
ADEZIO ROSSANA	A046
ALIBERTINI ROCCO assente	B016
ALLEGRINO DIANA	ADSS

ALTOBELLI NICOLINO	B015
AMBROSINI NICOLE P.T. 9 H	ADSS
ARGENTIERI ALESSIA	A012
BATTISTA LAURA	ADSS
BELLISARIO SILVIA	ADSS
BELLONIO MARINA	A045
BIASONE CARLO	A046
BIGNARDI FABIOLA RITA	A046
BOTTEGA ANNALISA	A012
BRUNO DONATELLA assente	AC24
BUZZELLI IOLANDA	A037
CALABRESE ANNA MARIA	A012
CALDAROZZI SERENA	A044
CALVANO PASQUALINA	A026
CAMPANELLA SABINA IOLANDA	AB24
CAPPELLO CATIA	B018
CAPUZZI KATIA	ADSS
CENCI FIORA	B018
CESARONI GERMANO	A040
CIARROCCHI LILIANA	A046
CIMINIERA FRANCA	ADSS
COCCIOLA MARIA	ADSS
COCCO DANIELE	B015
COLUCCI SIMONA	B018
CORRADI LUCA	B012
COZZOLINO LORENA	A026
D'ANGELO PIERLUIGI	A042
D'ANTONIO STEFANO assente	ADSS
D'AVERSA FABIO	AB24
DE LUCIA DANIEL	ADSS
DE MAGISTRIS SAVERIO	A047
DE NOBILE SANDRO	A012
DE VINCENTIIS PATRIZIA	A021
DEL GRECO MARILENA	A026
DEL GROSSO ANTONIETTA	ADSS
DEL TIROLO FRANCESCA assente giustificata	ADSS
D'ERAMO MASSIMILIANO	ADSS
DI BARTOLOMEO ANNA	A046
DI BERARDINO NICOLETTA	A012
DI BLASIO PAOLO P.T. 9 ore	A034
DI CAMILLO MELANIA	ADSS
DI CARLO ANNAMARIA	A012
DI FABIO MARIA CRISTINA	A048

DI FEDERICO MARIAGRAZIA	assente	A054
DI FELICE ANNALISA		ADSS
DI FLORIO LEONARDO		A020
DI GHIONNO LUANA		A041
DI GIOVANNANTONIO ANGELA	assente	A017
DI GIOVANNI MARIA BEATRICE		A012
DI IORIO LUISA		ADSS
DI LELLO ELIO		A012
DI MARZIO STEFANO		B017
DI MASCIIO RITA		ADSS
DI MASCIIO SARA		ADSS
DI MICHELE LADISLAO		B016
DI NARDO ANDREA		A048
DI NARDO EMANUELE		IRC
DI NARDO GIANNI		B015
DI PAOLO LUCIANA		A045
DI PASQUALE PIETRO		A043
DI PIETRO DONATELLA ANNA		A047
DI SIPIO MORGIA ROBERTO		A040
D'INGIULLO SERGIO	assente	B015
DIODATO GIORGIA		ADSS
DIOTALLEVI CINZIA		ADSS
DRAGANI PAOLA		A045
EVANGELISTA SARA		ADSS
FALCONE PARIDE		ADSS
FARAONE NICOLA		A026
FIZZANI GIOVANNI		ADSS
FRATTURA FAUSTO		B015
GALASSO MARIA MARINA		AA24
GALEAZZI GRAZIA MARIA		A012
GALLO CONO		A040
GAROFALO PIERPAOLO		B017
GIAMBUZZI EMANUELA		B007
GIORDANO LUCA		IRC
GRAZIANI DANIELA		ADSS
GUARINI ANNA		ADSS
IANNUCCI MIRANDA		ADSS
IANNUCCI SABRINA		ADSS
IARLORI MAURIZIO		A042
IAVICOLI AMELIA		A026
LEONE ANGELA		A040
LEVE RICCARDO		ADSS
LOPO CONCETTA		A037

LOTTI ALESSIA	ADSS
LOVATO DEBORA DENISE	ADSS
LUPI DANIELE	A026
MANCINI EMMA	ADSS
MANFREDI MARIELLA	A012
MANSUETO LAURA	A012
MARCHESANI ROMINA	AB24
MARCHIOLI FRANCESCO	A048
MARFISI SABRINA	A041
MASSACESIA CARLA	A048
MASTRACCI FRANCO	A045
MICHETTI ELITA ANNA	ADSS
MONACO ILENIA assente	ADSS
MOSCA ADA assente	A048
MUSA MARIA GRAZIA	B024
NATIVIO GIUSEPPE	A034
NURZIA GIAMPIETRO	A020
PACIOCCO AGNESE	AB24
PACIONE DI BELLO GAIA	ADSS
PALLADINETTI ANNALISA	ADSS
PALMARELLI GIULIA	B007
PANTALONE SARA	ADSS
PAOLINI ANTONELLA	AA24
PAOLINI VALENTINA	ADSS
PETRORO FRANCESCO assente	B007
PICCONI GIANFRANCO	A040
PICCONI MASSIMO DONATO	A040- A042
PIERMATTEO CARMELITA	A011
PIRONE CIRA VALENTINA	A043
POLIDORO ANGELA	ADSS
POLIDORO LUIGI	B015
PRIVITERA FABIO P.T. 9 H	B015
PROFETA DI BENEDETTO ENIO	A042
RADOMILE MARIA RITA	A017
RAIMONDI POMPEO	ADSS
RAMUNNO GIUSEPPINA	A020
RAPINO CHIARA	ADSS
REALE MICHELE	B003
RICCI WILMA assente giustificata	A012
RODOLFO DANILA	AB24
RULLI VINCENZO assente	IRC
ROMANO ROSANNA	A043
SALVITTI ANGELA	ADSS

SANTONI ANGELA	ADSS
SANTONI LUCIA	ADSS
SARACINO GIOVANNA	AB24
SARCHESE ANTONELLA	ADSS
SCIASCIO LINA	IRC
SERAFINI ROBERTA	ADSS
SIGISMONDI EVANDRO	A050
SISTI ENNIO ORAZIO	A026
SOLAZZO MASSIMO	B024
STANISCI ANGELO	A042
STORTO LUANA	B024
TELLA SILVIA	ADSS
TITTA Ferrante Mariella assente	B017
TOMASSETTI ALESSANDRO	A026
TORELLI EMANUELA	A034
TROSA LUCA	A043
TURSINI ROBERTA	ADSS
VALENTINETTI DANIELA	A048
VALLOREIA LORENZO	ADSS
VERDEROSA MAIELLI GIULIA	AB24
VERNA LIBERATINA	A012
VILLINI ROBERTA	A054
ZANNOLLI DANIELA	ADSS
ZAPPALORTO MAURO	ADSS
ZULLI MARIA GIOVANNA	A046

All'inizio del Collegio viene ricordato con affetto e stima l'alunno Carlo Rizzi, prematuramente scomparso in seguito ad un incidente stradale.

Riconosciuta la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti posti all'O.d.g.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Collegio **approva a maggioranza**, con n. 1 voto astenuto, il verbale della seduta del 26.06.2024, allegato alla Convocazione, **DELIBERA N°1.**

2. Docente verbalizzante sedute Collegio dei docenti.

Il Collegio **approva all'unanimità** la riconferma dell'incarico di Segretario verbalizzante, delle sedute del Collegio docenti, alla Prof.ssa Galeazzi Grazia Maria, che in caso di assenza sarà sostituita a rotazione dai collaboratori del D.S. **DELIBERA N°2.**

3. Nomina Collaboratori del DS.

Vengono riconfermati Collaboratori del D.S. i seguenti docenti:

il Prof. Di Pasquale Pietro, Primo collaboratore;

la Prof.ssa Sciascio Lina, Secondo collaboratore.

Il D.S. ringrazia i docenti per la loro disponibilità all'incarico.

4. Nomina Responsabili di sede.

Viene riconfermato Responsabile di sede: per l'ITN il Prof. Di Pasquale Pietro e si rende disponibile la Prof.ssa Calvano Lina in sostituzione del Prof. Profeta Di Benedetto Enio;

per l'ITC vengono riconfermate la Prof.ssa Piermatteo Carmelita e la Prof.ssa Diotallevi Cinzia;

per la sede dell'IPSIA sono riconfermate la Prof.ssa Sciascio Lina e la Prof.ssa Ramunno Giuseppina.

Il D.S. ringrazia i docenti per la loro disponibilità all'incarico.

5. Nomina Commissione Orario e Commissione Formazione Classi.

Su proposta del D.S., in seguito all'acquisita disponibilità dei docenti, vengono riproposti quali componenti della Commissione Orario:

1. il Prof. Profeta Di Benedetto Enio
2. il Prof. Cocco Daniele
3. il Prof. Di Michele Ladislao
4. la Prof.ssa Piermatteo Carmelita

Supervisori sono nominati i Responsabili di sede.

Il D.S. ricorda ai presenti che i criteri per la predisposizione dell'orario sono stati approvati nel Collegio del 26.06.2024 e nel CDI del 22.07.2023/2024 e verranno pubblicati sul sito web istituzionale: sez. SCUOLA- LE CARTE DELLA SCUOLA-DELIBERE ORGANI COLLEGIALI. La Commissione si riunisce in prima convocazione al termine di questo Collegio. A questo punto del dibattito si procede alla votazione. Il Collegio, chiamato a deliberare, **approva all'unanimità, con la DELIBERA N°3, le nomine della Commissione Orario a.s. 2024/2025.**

Si allegano al presente verbale i Criteri per la redazione dell'orario delle classi a.s. 2024/25, **All.N°1.**

Si procede, quindi, alla composizione della COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI. Vengono riproposti i nominativi dei docenti dell'anno scolastico 2023-2024 e precisamente:

per la sede del NAUTICO la Prof.ssa Di Carlo Annamaria e la Prof.ssa Torelli Emanuela;

per l'ITC la Prof.ssa De Vincentiis Patrizia e si rende disponibile la Prof.ssa Iannucci Miranda;

per la sede dell'IPSIA la Prof.ssa Mansueto Laura e la Prof.ssa Polidoro Angela.

I Criteri sono stati approvati nel Collegio del 26.06.2024 e nel CDI del 22.07.2024 e verranno pubblicati sul sito web istituzionale, sezione scuola-le carte della scuola- Delibere Organi Collegiali. Il Collegio chiamato a deliberare, con n.1 voti contrari, n.0 voti astenuti, **approva a maggioranza** le nomine della **Commissione formazione CLASSI, la DELIBERA N°4.** La Commissione si riunisce in prima convocazione al termine di questo Collegio per la riunione preliminare ed acquisire dalla Segreteria il materiale relativi agli studenti, per la formazione delle classi.

Si allegano al presente verbale i Criteri di formazione delle classi a.s. 2024/25, **All.N°2.**

6. Incarichi aggiuntivi per esigenze organizzative e didattiche da retribuire con FIS (vedi tab. allegata): modalità assegnazione incarichi.

Il D.S. proietta la Tabella degli incarichi aggiuntivi, **All. N°3** del presente verbale, per le esigenze organizzative e didattiche dell'Istituto. La tabella, allegata alla Convocazione, è stata presentata anche in sede di contrattazione sindacale. Il Collegio è chiamato a votare una delle seguenti proposte di MODALITA' ASSEGNAZIONE INCARICHI:

PROPOSTA N°1: Con delibera collegio dopo aver acquisito la disponibilità del/dei docenti (come operato negli ultimi 5 anni);

PROPOSTA N°2: Su candidatura (questa modalità prevede la costituzione di una commissione che elabora i criteri sulla base della funzione da ricoprire, i modelli di candidatura, l'avviso con i termini di scadenza, la valutazione delle candidature pervenute. La commissione deve, altresì, proporre soluzioni alternative nel caso in cui non pervengano o pervengano in numero inferiore le candidature richieste).

Non ci sono altre proposte. Il Collegio chiamato a deliberare, approva a maggioranza la **PROPOSTA N°1, DELIBERA N°5.**

7. Articolazione del Collegio in dipartimenti. Nomina dei Coordinatori di Dipartimento.

Il DS presenta al Collegio l'articolazione del Collegio in Dipartimenti e propone la nomina dei relativi Coordinatori. Il Collegio chiamato a deliberare, **approva a maggioranza**, con n.1 voto astenuto, l'articolazione del Collegio in Dipartimenti e le nomine dei relativi Coordinatori. **DELIBERA N°6.** Si allega al presente verbale l'articolazione del Collegio in Dipartimenti e le nomine dei Coordinatori di Dipartimenti, **All. N°4.**

8. Definizione Aree di coordinamento delle Funzioni Strumentali.

Il Collegio è chiamato a deliberare sulle Aree di coordinamento che saranno gestite dalle FF.SS. Il D.S. propone di lasciare inalterate le Aree che sono state utilizzate lo scorso anno scolastico e precisamente:

Area 1 - Gestione PTOF e sostegno alla funzione docente (ITC; ITN; IPSIA);

Area 2 - Interventi e servizi per gli studenti (ITC; ITN; IPSIA);

Area 3 - Integrazione scuola-mondo del lavoro e percorsi PCTO (ITC; ITN; IPSIA);

Area 4 - Inclusione alunni in situazione di Bisogni Educativi Speciali (ITC; ITN; IPSIA);

Non risultano altre proposte, il Collegio, con n.0 voti contrari, n.1 voti astenuti, **approva a maggioranza** le Aree di coordinamento delle FF.SS., **DELIBERA N° 7.**

9. Procedure per la candidatura dei docenti all'incarico di Funzione Strumentale e nomina Commissione di valutazione delle candidature.

Il D.S. invita i docenti a candidarsi per le Funzioni Strumentali e ricorda, a tutti i presenti, che il Modello di domanda per l'incarico alle FF.SS. è scaricabile sul sito web dell'Istituto: www.iisacciaiuolieinaudi.edu.it, alla voce del MENU': Servizi, nella sezione Modulistica, personale scolastico. Il docente che è interessato deve inviare la propria candidatura, tramite mail, CHIS018005@istruzione.it, indicando in oggetto: CANDIDATURA F.S. A.S. 2024/25 e AREA DI RIFERIMENTO, entro e non oltre il 10.09.2024. La Commissione Valutazione delle candidature (ITN-ITC-IPSIA) è costituita dal DS e dai Responsabili di sede.

10. Calendario scolastico regionale – Avvio delle lezioni come da delibera CDI.

Il D.S. riferisce al Collegio che il Calendario scolastico regionale, **All. N°5** del presente verbale, prevede l'avvio delle lezioni, dell'a.s. 2024/25, il 16.09.2024 per tutte le scuole di ogni ordine e grado. Il termine delle lezioni è previsto il 07.06.2025. Con la delibera N° 104 del 22.07.2024, il CDI ha deliberato l'anticipo dell'avvio delle attività didattiche a venerdì 13 settembre 2024, con chiusura il 5 marzo e il lunedì successivo alla giornata del Planetario (24 marzo) e il termine delle lezioni il 07.06.2025, come da Calendario regionale.

11. Struttura orario settimanale delle lezioni A.S. 2024/25 come da delibera CDI.

Il D.S. proietta ed espone ai presenti la struttura orario settimanale delle lezioni A.S. 2024/25, deliberato dal Consiglio di Istituto, in coerenza con gli orari dei mezzi di trasporto. Si riconferma la struttura oraria dello scorso anno scolastico. Si allega al presente verbale la Struttura orario settimanale delle lezioni A.S. 2024/25, **All. N°6.**

12. Calendario delle attività di settembre precedenti l'avvio delle attività didattiche.

Il D.S. ricorda ai presenti che il 27.08.2024, con Prot. N.0016108, è stato pubblicato, sulla bacheca Argo e sul sito dell'Istituto, il calendario degli impegni del mese di settembre 2024. Il calendario ha valore di convocazione. Per i Collegi Docenti e i Dipartimenti seguiranno formali comunicazioni con l'O.d.g. Si rimanda all' **All. N.7**, il Calendario degli impegni di settembre 2024.

13. Accoglienza nuovi docenti.

Mercoledì 04.09.2024, alle 09.30, presso l'Istituto Nautico, il Prof. Di Pasquale e i Referenti di Plesso accoglieranno i nuovi docenti che presteranno servizio nel nostro Istituto.

14. Esiti scrutini agosto 2024- alunni con sospensione del giudizio

Il D.S. riferisce al Collegio gli esiti degli scrutini di agosto 2024, per gli alunni con sospensione del giudizio. Risulta che da N. 143 studenti con giudizio sospeso, N.5 studenti non sono stati ammessi alla classe successiva, con una percentuale pari al 3,5%.

15. Organico di fatto 2024/25.

Il D.S. riferisce ai presenti che nel Collegio del 26.06.2024 si è discusso il nostro Organico di Diritto e si sono poste, all'attenzione dei presenti, le nostre richieste per l'Organico di Fatto. L'USP di Chieti ci ha comunicato che ci sono state autorizzate le seguenti classi:

ITN

N. 5 Prime – 4 Seconde

N.2 Trienni completi CMN

N. 1 Triennio CAIM

N. 1 Triennio CAIM /CAIE,

Le Quarte CAIM e CAIM/CAIE sono articolate.

IPSIA

Classi articolate dalla 1^ alla 5^ Ottico-Moda

Indirizzo MAT:

N.1 Prima

N.1 Seconda

N.2 Terze

N.2 Quarte

N.1 Quinta

ITC

N.2 Prime

N.2 Seconde

1 TRIENNIO AFM

1 TRIENNIO TUR

16.Suddivisione dell'anno scolastico.

Il Collegio è chiamato a deliberare sulla suddivisione dell'anno scolastico. Le proposte sono:

PROPOSTA 1.

1 ° TRIMESTRE: 13.09.2024 al 21.12.2024

Non si effettua il pagellino nel mese di novembre - gli scrutini si svolgono a gennaio

2° PENTAMESTRE: 07.01.2025 - 07.06.2025

(pagellino aprile - scrutini giugno)

PROPOSTA 2.

Suddivisione in due Quadrimestri:

1 ° QUADRIMESTRE: 13.09.2024 – 31.01.2025

(pagellino a fine novembre- scrutini a febbraio)

2° QUADRIMESTRE: 01.02.2025 – 07.06.2025

(pagellino aprile - scrutini giugno)

Dalla votazione risultano soltanto n. 29 docenti favorevoli alla PROPOSTA 2. Il Collegio **approva a maggioranza**, con la **DELIBERA N°8**, la **PROPOSTA 1: conservare la suddivisione dell'anno scolastico in 1° PERIODO: trimestre - 2° PERIODO: pentamestre.**

17.PNRR- contrasto alla dispersione scolastica- Laboratori- co-curricolari di accoglienza per gli alunni delle classi prime dei tre istituti.

Il D.S. illustra il Progetto PNRR sul contrasto alla dispersione scolastica ed i relativi Laboratori co-curricolari di accoglienza per gli alunni delle classi prime dei tre Istituti. Riferisce ai presenti le attività che Il Progetto prevede e che sono state pubblicate sul sito dell'Istituto.

Il 04 settembre è prevista l'accoglienza degli alunni e delle loro famiglie nei rispettivi Plessi.

Per il Nautico è previsto il Progetto CONOSCIAMO IL MARE i cui laboratori si svolgeranno nei giorni 05, 06, 07 settembre e 09,10, 11 settembre.

Per l'IPSIA si svolgerà il Laboratorio di FOTOGRAFIA, le cui attività coinvolgeranno gli alunni nei giorni 09,10,11 settembre.

Per l'ITC il Progetto CONOSCIAMO IL NOSTRO TERRITORIO vedrà i ragazzi impegnati il 05, 06 e 07 settembre, in laboratori itineranti nella città di Ortona e con una passeggiata in bici sulla pista ciclopedonale "La Via Verde" della Costa dei Trabocchi.

18. TFA Sostegno - Disponibilità docenti tutor.

Il D.S. riferisce che il nostro Istituto è accreditato ed è disponibile ad accogliere circa 7-8 docenti iscritti al Corso di Specializzazione per il Sostegno nelle varie Università. Il D.S. invita i docenti presenti al Collegio, di rendersi disponibili come Tutor.

19.Gestione delle supplenze in sostituzione colleghi assenti. CRITERI IN ORDINE DI PRIORITA'.

Alla Convocazione del presente Collegio sono stati allegati i Criteri adottati lo scorso anno per la Gestione delle Supplenze e degli Spezzoni orario. Questi Criteri sono stati anche approvati in sede di contrattazione sindacale. Il D.S. proietta i Criteri e ne rende parte il Collegio. Il Collegio Docenti chiamato a deliberare, **approva a maggioranza**, con n.01 astenuto, i Criteri di Gestione delle supplenze in sostituzione colleghi assenti. **DELIBERA N.9.**

20.Attribuzione di spezzoni orario disponibili in organico: CRITERI IN ORDINE DI PRIORITA'.

Sulla base dei Criteri adottati lo scorso anno scolastico, il D.S. propone i Criteri di attribuzione di spezzoni orario disponibili in Organico e ne discute con il Collegio. Ribadisce che il requisito fondamentale, per l'eventuale attribuzione delle ore, è il possesso dell'abilitazione specifica nella materia richiesta. il Collegio Docenti chiamato a deliberare, **approva a maggioranza**, con n.1 voto astenuto, i **Criteri di Attribuzione di spezzoni orario disponibili in organico, DELIBERA N.10.** Si allegano al presente verbale i Criteri di supplenza assegnazione spezzoni orario, Gestione delle supplenze brevi in sostituzione dei docenti assenti. **All. N.8.**

21. Autorizzazione alla libera professione.

Il D.S. ricorda ai presenti l'art. 53 del D.lgs. 165/2001- Legge 190/2012 – Legge n. 4 2013 art. 508, comma 10 del D.lgs. 297/94, legge 247/12 art. 19 e comunica che per i docenti che svolgono attività di libera professione o che svolgono incarichi richiesti da soggetti esterni è pubblicato il modello di richiesta di autorizzazione a svolgere queste attività. Il modello è pubblicato sul sito dell'Istituto, nella sezione servizi- modulistica - personale scolastico e su Argo con allegate le norme di riferimento. Il D.S. chiede ai presenti di non inviare le richieste con i vecchi o altri modelli e ricorda che l'autorizzazione è un atto amministrativo e deve essere conferita a norma di legge. Il responsabile del procedimento è il D.S. che lavora in sinergia con gli uffici amministrativi.

22.Convocazione del Collegio dei docenti n. 2

Il Collegio n. 2 si svolgerà in presenza, presso l'aula magna dell'ITN, martedì 10.09.2024 alle ore 09.30. Seguirà la Convocazione con l'O.d.g. Il D.S. sottolinea che gli orari degli incontri delle Commissioni orario e della formazione classi sono indicativi. Le Commissioni potranno modificarli tranne nelle giornate in cui sono previsti i Dipartimenti disciplinari e il Collegio docenti a cui sono tenute a partecipare.

23.Varie ed eventuali.

Il DS procede ad illustrare le seguenti comunicazioni:

- Dal 15 al 28 settembre un gruppo composto da 15 studenti e da due docenti accompagnatori, Marchesani e Biasone, sarà impegnato nel PON PCTO all'estero, destinazione Potsdam, Germania.

In attesa di conferma, dal 18 settembre al 02 ottobre, un altro gruppo di 15 alunni e due docenti accompagnatori, Torelli e Di Fabio, partirà per Dublino, Irlanda.

Il D.S. riferisce che non abbiamo i numeri per un altro modulo.

- I nuovi docenti devono rilasciare i propri dati per le comunicazioni di servizio al prof. Pietro Di Pasquale. Inoltre, ad essi saranno fornite le credenziali del registro elettronico.

- Si invitano i docenti a consultare il sito dell'Istituto e la Bacheca di Argo per visionare le comunicazioni.

- Il DS riceve i docenti la prossima settimana tutti i giorni (escluso mercoledì e sabato) dalle 12.00 alle 13.00, presso il proprio ufficio al Nautico, previo appuntamento, fino al 12.09.2024.

- Nei prossimi giorni saranno pubblicati le assegnazioni provvisorie dei docenti alle classi.

- A breve verrà pubblicato su Argo un modulo di Google, per la proposta del giorno libero. Si invitano i docenti a leggere i criteri di formulazione dell'orario, pubblicati sul sito dell'Istituto. I docenti di Sostegno non devono compilare il modulo, perché la loro richiesta è legata alle esigenze didattiche.

- Saranno pubblicati a breve i giorni di ricevimento del D.S. per l'intero anno scolastico.

Il D.S. dopo il Collegio riceve nel suo Ufficio la Commissione formazione classi e a seguire la Commissione orario, il Team Dispersione e i docenti coinvolti nel Progetto Accoglienza per avvio attività.

Il Collegio alle ore 11.30 prosegue solo con i docenti dell'Istituto Tecnico Commerciale EINAUDI per una sintesi delle criticità dell'a.s. 2023/24i. Dopo un lungo dibattito, tutti i docenti dell'ITC ed il D.S. concordano sulla necessità di ricercare e trovare nuove strategie per gestire meglio gli alunni in difficoltà e stimolarli verso una socialità e un apprendimento positivi. Tutti sono concordi in una più proficua collaborazione e sul rispetto delle regole specifiche.

Terminata la discussione dei punti all'O.d.g., la seduta è tolta alle ore 12.30.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Grazia Maria Galeazzi

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Potenza
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo n. 39/1993

ALLEGATI:

All. N.1, Criteri per la predisposizione dell'orario delle classi a.s.2024/2025

All. N.2, Criteri di formazione delle classi a.s. 2024/25

All. N.3, Tabella degli incarichi aggiuntivi

All. N.4, Articolazione del Collegio in Dipartimenti- Nomine dei Coordinatori di Dipartimenti

All. N.5, Calendario scolastico regionale

All.N.6, Struttura orario settimanale delle lezioni A.S. 2024/25

All.N.7, Calendario impegni mese di settembre 2024

All.N.8, Criteri di supplenza assegnazione spezzoni orario e Gestione delle supplenze brevi in sostituzione dei docenti assenti.